

課税免除等申請に係る提出書類一覧表
 不動産取得税関係（個人提出分）

	提出書類	提出期限	部数	摘要
1	不動産取得税課税免除・不均一課税申請書	取得の日から60日以内	1	措置条例施行規則様式第1号（その5）又は（その6） 「申請日（提出期限）現在で取得しているものを記入」
2	新設又は増設した固定資産明細書	〃	1	措置条例施行規則様式付表1 申請日現在で取得しているものを記入
3	不動産の取得に関する申告書	〃	1	直第112号様式
4	所得税確定申告書の写し （建物が新築又は増築された事業年度の確定申告書）	確定申告期限まで	1	
5	青色申告決算書（収支内訳書）、貸借対照表、減価償却費の計算書	取得の日から60日以内	各1	事務所又は事業所全体の建物、施設等の見取り図（配置図を含む。）、建物の平面図、求積図
6	事務所又は事業所全体の建物、施設等の見取り図（配置図を含む。）、建物の平面図、求積図			
6	機械等設備の配置図、生産工程表	確定申告期限まで	〃1	新設又は増設分と、移設、リース分、既設とを区別すること
7	建物の工事請負契約書の写し	〃	1	土地について課税免除等がある場合のみ必要
8	土地の売買契約書の写し	〃	1	〃
9	営業許可書の写し	〃	1	過疎法における旅館業についてのみ必要
10	生産品目等を記載したパンフレット等	〃	1	地域未来投資促進法による「地域経済牽引事業計画」について知事の承認及び国の確認が必要
11	承認書・確認書の写し	〃	1	
12	認定書の写し（移転型、拡充型）	〃	1	地域再生法における「地方活力向上地域特定業務施設整備計画」について知事の認定が必要
13	産業振興機械等の取得に係る確認書の写し（過疎法）	〃		市町村長の確認