

6月17・18日の共通講義の受講前にやっておくこと・受講後にやること 確認表

(共通講義受講前)

✓欄	内容	
	<p>① 受講料 相談支援専門員 16,000 円 または サービス管理責任者等 4,000 円 の振込み ～別紙「受講料納入の手引き」を確認しながら、指定の口座に振り込んでください。</p>	6月4日(火)締め切り
	<p>② 講義資料のダウンロードとプリントアウト ～県のホームページにアップされる講義資料をダウンロードしプリントアウトしてください。</p>	6月10日(月)開始 ※共通講義受講時に手元におくもの
	<p>③「令和6年度 福島県障がい者相談支援(障がい者ケアマネジメント)従事者養成研修共通講義 受講確認レポート」の確認 ～県のホームページにアップされる URL、あるいは受講決定通知書に記載の QR コードからアクセスして、記載事項を確認の上必要であれば印刷してください。</p>	6月10日(月)開始 ※必要な方は共通講義受講時に手元におくもの。
	<p>⑤ ZOOM の接続テスト ～別紙「ZOOM 接続テストのご案内、及び研修当日の入室 ID、パスコードについて」に記載のとおり</p>	6月10日(月) 11時～13時30分

(共通講義後)

✓欄	内容	
	<p>⑥「令和6年度 福島県障がい者相談支援(障がい者ケアマネジメント)従事者養成研修共通講義 受講確認レポート」の記入と送信 ～県のホームページにアップされる URL、あるいは受講決定通知書に記載の QR コードからアクセスして、記入と送信をしてください。</p>	6月30日(日)締め切り

**注意！**

いずれも締め切りを過ぎてしまうと受講取消となってしまいますので、ギリギリの対応にならないよう余裕をもって提出してください。