

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存 期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
1	4	教育センター	A	0	1	庶務一般	1年	R6.3.31
2	4	教育センター	A	0	2	行事予定表	1年	R6.3.31
3	4	教育センター	A	0	3	事務分担表	1年	R6.3.31
4	4	教育センター	A	0	4	公用車運転日誌	1年	R6.3.31
5	4	教育センター	A	0	5	広報	1年	R6.3.31
6	4	教育センター	A	0	6	消防防災	1年	R6.3.31
7	4	教育センター	A	1	1	条例・規則等改正通知	累年	—
8	4	教育センター	A	1	2	教育センター内規	累年	—
9	4	教育センター	A	2	1	組織運営例規通達	累年	—
10	4	教育センター	A	2	2	組織運営一般	3年	R8.3.31
11	4	教育センター	A	2	3	事務引継書	5年	R10.3.31
12	4	教育センター	A	2	4	組織・定数	5年	R10.3.31
13	4	教育センター	A	2	5	エコオフィス	3年	R8.3.31
14	4	教育センター	A	2	6	リスク管理	3年	R8.3.31
15	4	教育センター	A	2	7	情報セキュリティー	累年	—
16	4	教育センター	A	2	8	コンプライアンス委員会	累年	—
17	4	教育センター	A	3	1	文書例規通達	累年	—
18	4	教育センター	A	3	2	文書一般	1年	R6.3.31
19	4	教育センター	A	3	3	文書分類表	永年	—
20	4	教育センター	A	3	4	保管・保存文書目録	累年	—
21	4	教育センター	A	3	5	簿冊等管理簿	累年	—
22	4	教育センター	A	4	1	情報公開例規通達	累年	—
23	4	教育センター	A	4	2	情報公開一般	3年	R8.3.31
24	4	教育センター	A	5	1	個人情報保護例規通達	累年	—
25	4	教育センター	A	5	2	個人情報保護一般	3年	R8.3.31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存 期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
26	4	教育センター	A	7	1	栄典・表彰例規通達	累年	—
27	4	教育センター	A	7	2	職員表彰	10年	R15.3.31
28	4	教育センター	B	0	1	人事例規通達	累年	—
29	4	教育センター	B	0	2	人事一般	3年	R8.3.31
30	4	教育センター	B	0	3	履歴書	累年	—
31	4	教育センター	B	1	1	任免例規通達	累年	—
32	4	教育センター	B	1	2	職員調書	3年	R8.3.31
33	4	教育センター	B	1	3	退職	5年	R10.3.31
34	4	教育センター	B	1	4	人事異動内申書	5年	R10.3.31
35	4	教育センター	B	1	5	非常勤嘱託員雇用	5年	R10.3.31
36	4	教育センター	B	2	1	報酬・給与例規通達	累年	—
37	4	教育センター	B	2	2	給与一般	1年	R6.3.31
38	4	教育センター	B	2	3	給与管理マスター	5年	R10.3.31
39	4	教育センター	B	2	4	給与入力帳票	1年	R6.3.31
40	4	教育センター	B	2	5	給与等領収書	5年	R10.3.31
41	4	教育センター	B	2	6	年末調整	5年	R10.3.31
42	4	教育センター	B	2	7	昇給内申書・昇給決定通知書	5年	R10.3.31
43	4	教育センター	B	2	8	賃金台帳	5年	R10.3.31
44	4	教育センター	B	2	9	社会保険手続	5年	R10.3.31
45	4	教育センター	B	2	10	学校教育相談員	1年	R6.3.31
46	4	教育センター	B	2	11	その他控除明細書	1年	R6.3.31
47	4	教育センター	B	2	12	給与の口座振込（変更）申出書	1年	R6.3.31
48	4	教育センター	B	2	13	口座管理台帳	1年	R6.3.31
49	4	教育センター	B	3	1	諸手当例規通達	累年	—
50	4	教育センター	B	3	2	諸手当一般	1年	R6.3.31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存 期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
51	4	教育センター	B	3	3	扶養親族届・認定台帳	累年	—
52	4	教育センター	B	3	4	通勤届・認定台帳	5年	R10.3.31
53	4	教育センター	B	3	5	住居届・住居手当決定簿	5年	R10.3.31
54	4	教育センター	B	3	6	単身赴任届・認定台帳	5年	R10.3.31
55	4	教育センター	B	3	7	児童手当受給者台帳	累年	—
56	4	教育センター	B	4	1	旅費例規通達	累年	—
57	4	教育センター	B	4	2	旅費一般	1年	R6.3.31
58	4	教育センター	B	4	3	旅行命令（依頼）書・復命書	5年	R10.3.31
59	4	教育センター	B	4	4	旅費計算書・旅費領収書	5年	R10.3.31
60	4	教育センター	B	5	1	服務例規通達	累年	—
61	4	教育センター	B	5	2	服務一般	3年	R8.3.31
62	4	教育センター	B	5	3	出勤簿	3年	R8.3.31
63	4	教育センター	B	5	4	年次有給休暇届・休暇（欠勤）願	1年	R6.3.31
64	4	教育センター	B	5	5	年次有給休暇管理簿	3年	R8.3.31
65	4	教育センター	B	5	6	超過勤務等命令簿	5年	R10.3.31
66	4	教育センター	B	5	8	週休日の振替簿	3年	R8.3.31
67	4	教育センター	B	5	9	半日勤務時間の割振変更簿	3年	R8.3.31
68	4	教育センター	B	5	10	代休指定簿	3年	R8.3.31
69	4	教育センター	B	5	11	勤務評定	3年	R8.3.31
70	4	教育センター	B	5	12	着任届・住所変更届	1年	R6.3.31
71	4	教育センター	B	5	14	最終退庁届	1年	R6.3.31
72	4	教育センター	B	5	15	勤務条件実態調査	3年	R8.3.31
73	4	教育センター	B	5	16	労働協定	5年	R10.3.31
74	4	教育センター	B	6	1	職員研修一般	1年	R6.3.31
75	4	教育センター	B	6	2	ふくしま自治研修センター研修	1年	R6.3.31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存 期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
76	4	教育センター	B	7	1	福利厚生例規通達	累年	—
77	4	教育センター	B	7	2	福利厚生一般	3年	R8.3.31
78	4	教育センター	B	7	3	健康診断個人票	累年	—
79	4	教育センター	B	7	4	法定健康診断・人間ドック	5年	R10.3.31
80	4	教育センター	B	7	5	VDT健康状況調査	5年	R10.3.31
81	4	教育センター	B	7	6	職員の被爆線量管理	5年	R10.3.31
82	4	教育センター	B	7	7	組合員原票	累年	—
83	4	教育センター	B	7	10	グループ保険	累年	—
84	4	教育センター	B	7	11	貸付一般	5年	R10.3.31
85	4	教育センター	B	7	12	財形貯蓄	累年	—
86	4	教育センター	B	7	13	財形貯蓄依頼書	累年	—
87	4	教育センター	B	7	14	宿泊利用助成券発行台帳	1年	R6.3.31
88	4	教育センター	B	7	15	職員公舎	1年	R6.3.31
89	4	教育センター	B	7	16	医療費等給付金	1年	R6.3.31
90	4	教育センター	B	7	17	互助会	1年	R6.3.31
91	4	教育センター	B	7	18	労働安全衛生管理	5年	R10.3.31
92	4	教育センター	B	8	1	公務災害例規通達	累年	—
93	4	教育センター	B	8	2	公務災害一般	3年	R8.3.31
94	4	教育センター	C	0	1	財務例規通達	累年	—
95	4	教育センター	C	0	2	財務一般	3年	R8.3.31
96	4	教育センター	C	0	3	財務会計システム	1年	R6.3.31
97	4	教育センター	C	0	4	入札一般	3年	R8.3.31
98	4	教育センター	C	1	1	予算一般	3年	R8.3.31
99	4	教育センター	C	1	2	運営費等所要額調	1年	R6.3.31
100	4	教育センター	C	1	3	予算要求	1年	R6.3.31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存 期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
101	4	教育センター	C	3	1	収入調書 ※更正調書、戻出調書含む	5年	R10.3.31
102	4	教育センター	C	4	1	支出負担行為調書・支出命令書 ※更正調書、戻入調書含む	5年	R10.3.31
103	4	教育センター	C	4	2	予算執行伺書	5年	R10.3.31
104	4	教育センター	C	4	3	支出負担行為調書等送付簿	1年	R6.3.31
105	4	教育センター	C	5	1	財産例規通達	累年	—
106	4	教育センター	C	5	2	財産一般	3年	R8.3.31
107	4	教育センター	C	5	3	県有財産台帳	累年	—
108	4	教育センター	C	5	4	行政財産登記書	永年	—
109	4	教育センター	C	5	5	行政財産使用許可書	5年	R10.3.31
110	4	教育センター	C	5	6	行政財産使用許可台帳	永年	—
111	4	教育センター	C	5	7	公有財産評価替調書	5年	R10.3.31
112	4	教育センター	C	5	8	公有財産異動報告書	1年	R6.3.31
113	4	教育センター	C	6	1	物品購入調書・支出命令書	5年	R10.3.31
114	4	教育センター	C	6	2	物品管理換調書	1年	R6.3.31
115	4	教育センター	C	6	3	物品管理簿	累年	—
116	4	教育センター	C	6	4	郵便切手出納簿	3年	R8.3.31
117	4	教育センター	C	6	5	物品不要決定調書	1年	R6.3.31
118	4	教育センター	C	6	6	検査通知書・物品登録簿	5年	R10.3.31
119	4	教育センター	C	7	1	定期監査	5年	R10.3.31
120	4	教育センター	C	7	2	財務事務検査	5年	R10.3.31
121	4	教育センター	C	8	1	歳入歳出外現金受入調書	5年	R10.3.31
122	4	教育センター	C	8	2	歳入歳出外現金払出調書	5年	R10.3.31
123	4	教育センター	C	9	1	特定建築物維持管理状況報告	5年	R10.3.31
124	4	教育センター	E	0	1	調査研究関係文書	3年	R8.3.31
125	4	教育センター	E	1	1	チーム研究関係	3年	R8.3.31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存 期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
126	4	教育センター	E	1	2	研究紀要	3年	R8.3.31
127	4	教育センター	E	2	1	チーム研究	3年	R8.3.31
128	4	教育センター	E	3	1	チーム研究	3年	R8.3.31
129	4	教育センター	E	4	1	長期研究員関係	3年	R8.3.31
130	4	教育センター	E	5	1	所員中間・研究発表会	3年	R8.3.31
131	4	教育センター	F	0	1	講座テキスト	3年	R8.3.31
132	4	教育センター	F	0	2	研修計画書	3年	R8.3.31
133	4	教育センター	F	0	3	研修報告書	3年	R8.3.31
134	4	教育センター	F	0	4	研修者変更願	3年	R8.3.31
135	4	教育センター	F	0	5	初任者研修等実施協議会	3年	R8.3.31
136	4	教育センター	F	0	6	初任者研修指導教員連絡協議会等	3年	R8.3.31
137	4	教育センター	F	6	1	複式指導(国語・算数)担当教員研修会	3年	R8.3.31
138	4	教育センター	F	9	1	指導が不適切である教諭等の取扱いに関する要綱の運用について	永年	—
139	4	教育センター	F	9	2	指導が不適切である教諭等の取扱いに関する要綱等	永年	—
140	4	教育センター	F	9	3	指導が不適切であると考えられる教諭に関する資料	永年	—
141	4	教育センター	F	9	4	指導が不適切である教諭等の取扱いに関するセンター作成諸資料	永年	—
142	4	教育センター	F	9	5	指導が不適切な教員に対する人事管理システム(文科省)	永年	—
143	4	教育センター	F	9	6	指導改善研修運営協議会	永年	—
144	4	教育センター	F	9	7	指導不適切等審査委員会関係	永年	—
145	4	教育センター	F	9	8	研修支援チーム運営計画	永年	—
146	4	教育センター	F	9	9	校内支援訪問関係	永年	—
147	4	教育センター	F	9	11	指導改善研修後支援訪問関係	永年	—
149	4	教育センター	F	9	12	指導改善研修後支援プログラム	永年	—
150	4	教育センター	F	9	13	講師派遣申請	永年	—
151	4	教育センター	F	9	14	月毎の研修計画	永年	—

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存 期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
152	4	教育センター	F	9	15	本庁・特支センター関係	永年	—
153	4	教育センター	F	9	16	指導改善研修の手引き	永年	—
154	4	教育センター	F	9	17	別冊①「法規関係編」	永年	—
155	4	教育センター	F	9	18	別冊②「学習指導関係」	永年	—
156	4	教育センター	F	9	19	別冊③「生徒指導関係」	永年	—
157	4	教育センター	F	9	20	月例報告書(本庁)	永年	—
158	4	教育センター	F	9	21	勤務状況報告(所属校)	永年	—
159	4	教育センター	F	9	22	研修実施記録	永年	—
160	4	教育センター	F	9	23	指導改善研修実施報告書	永年	—
161	4	教育センター	F	9	24	報告書添付資料	永年	—
162	4	教育センター	F	9	25	参観研修評価表	永年	—
163	4	教育センター	F	9	26	研修成果評価表	永年	—
164	4	教育センター	F	9	27	研修状況の記録	永年	—
165	4	教育センター	F	9	28	研修日誌	永年	—
166	4	教育センター	F	9	29	自己評価表	永年	—
167	4	教育センター	F	9	30	自己課題把握・個人研修計画関係綴	永年	—
168	4	教育センター	F	9	31	模擬授業記録	永年	—
169	4	教育センター	F	9	32	模擬授業記録(参観者評価)	永年	—
170	4	教育センター	F	9	33	所属校・協力校授業実践研修記録	永年	—
171	4	教育センター	F	9	34	授業参観研修等記録	永年	—
172	4	教育センター	G	0	1	カリキュラムセンター	3年	R8.3.31
173	4	教育センター	G	0	2	講師派遣申請書	3年	R8.3.31
174	4	教育センター	G	0	3	所報ふくしま『窓』	3年	R8.3.31
175	4	教育センター	H	0	1	来所相談・電話相談	5年	R10.3.31
176	4	教育センター	H	0	2	学校教育相談員	5年	R10.3.31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存 期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
177	4	教育センター	I	0	1	ネットワークに関する規定綴	3年	R8.3.31
178	4	教育センター	I	0	2	ふくしま教育総合ネットワーク運用綴	3年	R8.3.31
179	4	教育センター	I	0	4	業務用機器管理綴	3年	R8.3.31
180	4	教育センター	I	0	5	研修機器管理綴	3年	R8.3.31
181	4	教育センター	I	0	6	研修用コンピュータシステム入札関係綴	3年	R8.3.31
182	4	教育センター	I	0	7	研修用コンピュータシステム関係綴	3年	R8.3.31
183	4	教育センター	I	0	8	情報機器物品借用綴	3年	R8.3.31
184	4	教育センター	J	0	1	教育図書資料関係文書	3年	R8.3.31
185	4	教育センター	J	0	2	図書台帳	永年	—
186	4	教育センター	J	0	3	図書原簿	永年	—
187	4	教育センター	J	0	4	寄贈図書受付簿	永年	—
188	4	教育センター	J	0	5	資料台帳	永年	—
189	4	教育センター	J	0	6	図書貸出簿	3年	R8.3.31
190	4	教育センター	K	0	1	キャップ会	3年	R8.3.31
191	4	教育センター	K	0	2	要覧	累年	—
192	4	教育センター	K	0	3	講座運営の手引	3年	R8.3.31
193	4	教育センター	K	0	4	研修業務概要	3年	R8.3.31
194	4	教育センター	K	0	5	研修講座案内	3年	R8.3.31
195	4	教育センター	K	0	6	施設使用申請書	3年	R8.3.31
196	4	教育センター	K	1	1	研究発表会	3年	R8.3.31
197	4	教育センター	K	2	1	全教連・センター協議会	3年	R8.3.31
198	4	教育センター	K	3	1	運営評議員会	3年	R8.3.31
199	4	教育センター	K	5	1	教員研修関係機関連絡協議会	3年	R8.3.31