

学校名		担当課係名	
電話番号		担当者名	
所在地	〒		

※ 提出書類に○をつけてください。（今回提出できないものについては、「後日」と記載すること）

※ 希望事項・併願欄も必ず○をつけてください。

	氏名	提出書類チェック							希望事項		併願
		願書	推薦調書	所得証明書	住民票 謄本	保証人 住民票 抄本	口座 申出書	その他			
		裏面3名それぞれに自署を確認	職印・学校名等の記入もれが無い か確認	令和6年度（令和5年分）の所得証明書か確認	本籍記載のものか確認 ※ホチキスは外さないこと	本籍記載のものか確認	通帳コピー添付の確認、住民票住所か確認	該当者のみ書類提出	希望する奨学資金の種類に○をしてください	他に受けようとしている貸与型奨学金の有無	
(例)	福島 太郎	○	○	○	○	後日	○		一時金	月額予約	有・無
1									一時金	月額予約	有・無
2									一時金	月額予約	有・無
3									一時金	月額予約	有・無
4									一時金	月額予約	有・無
5									一時金	月額予約	有・無
6									一時金	月額予約	有・無
7									一時金	月額予約	有・無
8									一時金	月額予約	有・無
9									一時金	月額予約	有・無
10									一時金	月額予約	有・無