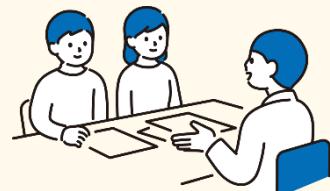


～チーム応募者をするみなさんへ～

- 本事業は、みなさんが在籍している学校が応募の手続きをします。
応募を希望する場合は、まず学校の先生に相談しましょう。



- 留学計画書は、応募者本人(みなさん)が作成する必要があります。先生と、チームのみんなで募集要項とチーム応募の手引きをよく読み、相談しながら作成しましょう。



- 奨学金・留学準備金の金額は、留学計画書の内容に基づいて決定します。
留学計画書は、募集要項やチーム応募の手引き、本留学計画書の記入例・注意事項をよく確認し、熟慮の上で作成してください。
※採用後、留学計画の変更内容によっては減額になります。増額はしません。

【注意事項】

- ①留学計画書は、日本語で作成してください。氏名等の旧字体は常用漢字に置き換えて記入してください。
- ②年齢や在籍高校等の情報は、2026 年4月1日時点の情報を記入してください。

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

チーム名：しゃくなげ

応募日程：新2・3年

ふくしま探究コース：①原子力災害からの復興コース

1 応募者情報(個人記載)

1-1 氏名・生年月日等

フリガナ	スギツマ						タロウ	
氏名(漢字)	杉妻						太郎	
氏名(ローマ字)	SUGITSUMA						TARO	
生年月日 (西暦)	2009	年	10	月	6	日	性別	男
電話番号 (応募者本人と連絡が つく電話番号)	090-1234-5678					e-mail	tobitate1234@tobitate.ne.jp	
学年 (2026.4 時点)	第	2	学年	居住 都道府県			福島県	
顔写真	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>写真貼付欄</p> <p>半角「-(ハイフン)」で区切って記入してください。</p> <p>正面、上半身の写真を 貼り付けてください。 (3×4cm、カラー・白黒 どちらでも可)</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> ご自身の顔が分かる写真を枠内に貼り付けてください。 ファイルサイズ 1MB 以内に縮小してください。 ファイル形式は JPG/JPEG/PNG 							

「学校コード」「学校名」を学校の先生に確認してください。

「学校名」は、略さずに正式名称を記入してください。

「学科・コース」が分からぬ場合は先生に確認してください。

在籍高校担当者が記入してください。

ださい。

家計内基準

1-2 在籍高等学校等（～2026年4月に在籍する高等学校等）

学校コード	00000A	設立形態	公立	都道府県	福島県
学校名	福島県立きびたき高等学校				
学科・コース	普通科			学校の種別	全日制

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

1-3 語学力 [任意]

英語	TOEIC	点	TOEFL	点
	IELTS	点	英検	級
	その他の語学能力試験、資格等の点数・結果等、英語能力を測れる内容を記入してください。(200字以内)			
その他言語	語学能力試験の点数やその他資格の結果、語学能力を測れる内容を記入してください。(200字以内)			

1-4 過去の海外経験

海外経験の有無	「有」の場合、過去の海外での生活、留学などの海外経験について記入してください。(200字以内)
無	※海外への家族旅行や修学旅行ではなく、実際に海外で生活した経験や、学校が主催する海外研修・海外語学研修等の参加経験を記載してください。

1-5 チームメンバーの情報

1.

フリガナ	ヤマダ							トメキチ					
氏名(漢字)	山田							留吉					
氏名(ローマ字)	YAMADA							TOMEKICHI					
生年月日 (西暦)	2009	年	8	月	3	性別	男						
電話番号	090-1234-5963				e-mail	tobitate2345@tobitate.en.jp							
学年 (2026.4 時点)	第	2	学年	居住 都道府県		福島県							
学校コード	00000A	設立形態	公立	都道府県		福島県							
学校名	福島県立しゃくなげ高等学校												
学科・コース	普通科			学校の種別	全日制								

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

2.

フリガナ	チヨダ						ハナコ		
氏名(漢字)	千代田						花子		
氏名(ローマ字)	CHIYODA						HANAKO		
生年月日 (西暦)	2009	年 6 月 6 日	性別				女		
電話番号	090-1233-6976				e-mail	hanako66@tobitate.ne.jp			
学年 (2026.4 時点)	第 2	学年	居住 都道府県		福島県				
学校コード	00000A	設立形態	公立	都道府県	福島県				
学校名	福島県立きびたき高等学校								
学科・コース	普通科			学校の種別	全日制				

3.

フリガナ	トラノモン						アキコ		
氏名(漢字)	虎ノ門						明子		
氏名(ローマ字)	TORANOMON						AKIKO		
生年月日 (西暦)	2009	年 7 月 11 日	性別				女		
電話番号	090-2234-6712				e-mail	akiko_smile@tobitate.ne.jp			
学年 (2026.4 時点)	第 2	学年	居住 都道府県		福島県				
学校コード	00000A	設立形態	公立	都道府県	福島県				
学校名	福島県立きびたき高等学校								
学科・コース	普通科			学校の種別	全日制				

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

4.

フリガナ							
氏名(漢字)							
氏名(ローマ字)							
生年月日 (西暦)		年	月	日	性別	選択	
電話番号					e-mail		
学年 (2026.4 時点)	第		学年	居住 都道府県			
学校コード		設立形態	選択	都道府県			
学校名							
学科・コース				学校の種別	選択		

要件確認欄

左欄にチェックマーク(✓)を記入してください。

1-6 派遣留学生の要件に関する確認事項

<input checked="" type="checkbox"/>	確認事項
<input checked="" type="checkbox"/>	日本国籍を有する、又は応募時までに日本への永住が許可されている。.
<input checked="" type="checkbox"/>	留学時に福島県の高校等において卒業を目的とした課程に在籍し、留学終了後も(地域名) の高校等において学業を継続する、または卒業を目指す。 ※新高校1年生は 2026年4月から在籍予定
<input checked="" type="checkbox"/>	在籍高校等が派遣を許可し、受入先機が受け入れを許可することが見込まれる。
<input checked="" type="checkbox"/>	機構が主催する事前・事後研修、本協議会が主催する事前・事後オリエンテーション、壮行会、報告会、機構が主催する派遣留学生ネットワークに参加する意思を表明している。
<input checked="" type="checkbox"/>	留学に必要な査証の取得が確実である。
<input checked="" type="checkbox"/>	2026年 4 月 1 日時点の年齢が 30 歳以下である。

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

<input checked="" type="checkbox"/>	留学中に行うインターンシップ等の報酬や他団体等から留学のための奨学金を受けることが決まっている場合は、その総額が、本事業による奨学金の総額を超えない。 (「本事業による奨学金」には留学準備金は含まない)
<input checked="" type="checkbox"/>	文部科学省が実施する「初等中等教育段階からの国際交流促進事業(国費高校生留学促進事業)」での支援金を受けていない。
<input checked="" type="checkbox"/>	過去に本事業、「官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム～」(【高校生等対象】及び【拠点形成支援事業】)又は「官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 日本代表プログラム～」(以下「旧制度」という)の派遣留学生として採用されていない。 ※但し、採用された後、本人の責によらず留学開始前に辞退した者は要件を満たすものみなす。
<input checked="" type="checkbox"/>	「官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム」【高校生等対象】2026年度第11期に併願していない。
<input checked="" type="checkbox"/>	生計維持者(原則父母の2名。1名となる場合については、本事業の第11期募集要項「7. 要件(1)派遣留学生の要件」参照)の課税証明書(自治体によっては「所得証明書」)を在籍する高校等へ提出し、家計基準の判定を依頼する。 ※保護者の方に書類の準備をお願いしましょう。書類を準備できたら、学校の先生に判定をお願いしましょう。

～確認しましょう！～

本事業の第 11 期募集要項「7. (1) 派遣留学生の要件」

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

1-7 留学計画の要件に関する確認事項

<input checked="" type="checkbox"/>	確認事項
<input checked="" type="checkbox"/>	2026年7月10日(金)から2026年12月31日(木)までの間の留学計画である。
<input checked="" type="checkbox"/>	留学先国・地域における留学期間が14日以上124日以内で、留学終了後、10日以内に帰国する計画である。
<input checked="" type="checkbox"/>	在籍する高校等が、教育上有益な学修活動と認める計画である。 ※学校の先生に必ず相談しましょう。
<input checked="" type="checkbox"/>	受入先機関があり、留学の目的に沿った探究活動を含む計画である。
<input checked="" type="checkbox"/>	受入先機関から受入許可証を留学開始前までに得ることができる計画である。
<input checked="" type="checkbox"/>	「アンバサダー活動」「エヴァンジェリスト活動」を含む計画である。
<input checked="" type="checkbox"/>	受入先機関の所在地が、外務省「海外安全ホームページ」の危険情報及び感染症危険情報の「レベル2:不要不急の渡航は止めてください。」以上に該当する地域ではない。

～確認しましょう！～

本事業の第 11 期募集要項「7. (1) 派遣留学生の要件」

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

コース	支援する留学計画
ふくしま探究コース	将来、本県の発展に貢献しようという意欲と、地域や世界の課題に当事者意識を持ってグローバルな視点で解決に取り組もうという意識を持ち、本県の抱える課題や社会課題の解決につながる探究活動に取り組む留学計画。
STEAM 探究コース	STEAM(科学・技術・工学・芸術・数学)領域における問い合わせを設定した探究活動を含む留学計画や、問い合わせに対して AI や IoT、理科の見方・考え方や数学的な見方・考え方を活用しながら行う探究活動が含まれ、将来の進路選択に繋がる留学計画。
スポーツ・芸術探究コース	実技経験や実績の有無にかかわらず、スポーツ・芸術分野における問い合わせを設定し、当該分野の更なる発展に寄与することを目的に行う探究活動が含まれた留学計画。
マイ好奇心探究コース	「知りたい」、「明らかにしたい」という自らの興味・関心に基づいた問い合わせを設定し、「未知を既知」にすることや「疑問を解明」することを目的に行う探究活動が含まれた留学計画。
社会課題探究コース	世界・日本・地域が抱える社会課題を自分ごととして考えた問い合わせを設定し、課題解決や活性化、SDGs、社会貢献に寄与することを目的に行う探究活動が含まれた留学計画。

～確認しましょう！～

本事業の第11期募集要項「7. (2)留学計画の要件」

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

2 留学計画

2-1 応募理由

- (1) ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業にチームで応募した理由を記入してください。[500 字以内]
※チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。

数ある留学支援のプログラムの中でも、「このチームでの留学はふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業でなければ実現できない」という理由を書きましょう。

- (2) ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業にチームで応募したあなた個人の理由を記入してください。[500 字以内]

※個人記載のため、チームメンバーと異なる内容を記入してください。

個人応募ではなく、なぜあなたはチームで応募をしようと考えましたか？その理由を書きましょう。

2-2 留学計画の概要

- (1) 留学計画のタイトル[40 字以内]

※チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。

留学計画全体のテーマを簡潔に分かりやすく書きましょう。探究活動の「問い合わせ」とは異なります。

- (2) 留学計画のキーワード[各 10 字以上 20 字以内]

※チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。

①	
②	
③	

チームの探究テーマ、留学内容に応じて、留学の特徴となるキーワードを3つ挙げましょう。3つが似ていても問題ありません。
例：IT企業でのインターンシップ、ジェンダーフリートイレの普及、オペラを通じた文化の調査

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

(3)留学計画の概要を簡潔に説明してください。[250 字以内]

※チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。

どんな留学なのかを、自分達のことを知らない人に1分間でわかりやすく伝えることをイメージして書きましょう。

(4)留学の実現のための具体的な取り組みを記入してください。(受入先機関との交渉状況や具体的に思考していること)[250 文字以内]

※チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。[250 文字以内]

(5)留学の実現のために、あなたがチームの中で具体的に取り組むことを記入してください。

[250 文字以内]

※個人記載のため、チームメンバーと異なる内容を記入してください。

留学実現に向けての取り組みの中で、チームにおいてあなたがどのような部分を担当しているのか、どのような役割なのかを書きましょう。

あなたの留学先・期間がチームメンバーとは異なる場合は、その内容についても書いてください。

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

2-3 留学先(個人記載)

留学計画の作成にあたっては
学計画の要件を満たさない計

2-3、2-4、2-5はあなたの留学計画を記載してください。
留学計画はチームメンバー全員が同じ計画でも構いません。
また、チームメンバーそれぞれが異なった計画でも構いません。

■留学期間

①留学開始日 (1か所目の受入先機関の活動開始日)	西暦	2026	年	7	月	20	日
②留学終了日 (最後の受入先機関の活動終了日)	西暦	2026	年	8	月	14	日
③留学期間(日数)	22			日間			

※日数は初日も含めて計算してください。

※受入先機関が複数あり、活動を行わない日がある場合はその日数を除いてください。

(例)留学期間全体:7/20-8/14(22日間)

・1か所目:7/20-7/31(12日間) ※8/1、8/2 活動なし

・2か所目:8/3-8/7(5日間) ※8/8、8/9 は移動日等、活動なし。

・3か所目:8/10-8/14(5日間)

⇒留学期間(日数)は、8/1、8/2、8/8、8/9 の4日を除く 22日間

■1か所目(必須)

1 ヶ 所 目	①国・地域	735@スウェーデン			②都市名	ストックホルム		
	③受入先機関の種別	02 大学・研究室				その他		
	④受入先機関名	英語表記	●● University School of Music				受入先機関が具体的に決まっていなくても可能な限りの情報を記入してください。	
		日本語表記	●●音楽大学				日数は初日も含めて計算してください。	
	⑤活動開始日	西暦	2026	年	7	月	20	日
	⑥活動終了日	西暦	2026	年	7	月	31	日
	⑦活動日数	12			日間			

③受入先機関の種別:近しいと考える種別を選択してください。リストがない場合は、「13_その他」を選択し、詳細を記入してください。

⑤活動開始日:受入先機関での活動開始日を記入してください。渡航日ではありません。

⑥活動終了日:受入先機関での活動終了日を記入してください。帰国日ではありません。

⑦活動日数:⑤から⑥の日数を記入してください。

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

受入先機関が複数ある場合は、2か所目・3か所目についても記入してください。

※第2希望・第3希望ではありません※

■2か所目

2 ヶ 所 目	①国・地域	735@スウェーデン			②都市名		ストックホルム		
	③受入先機関の種別	08_民間企業				その他の場合()			
	④受入先機関名	英語表記	●● Inc.						
		日本語表記	●●株式会社						
	⑤活動開始日	西暦	2026	年	8	月	3	日	⑦活動日数
	⑥活動終了日	西暦	2026	年	8	月	7	日	5 日間

■3か所目

3 ヶ 所 目	①国・地域	703@エストニア			②都市名		タリン		
	③受入先機関の種別	01_語学学校				その他の場合()			
	④受入先機関名	英語表記	●● English School						
		日本語表記	●●語学学校						
	⑤活動開始日	西暦	2026	年	8	月	10	日	⑦活動日数
	⑥活動終了日	西暦	2026	年	8	月	14	日	5 日間

2-4 留学エージェント等の利用

留学エージェント等の利用の有無		【留学エージェント等】					
利用目的(複数選択可)		<input checked="" type="checkbox"/> 航空券やビザ <input checked="" type="checkbox"/> 滞在先の斡旋 <input type="checkbox"/> 受入先機関の斡旋 <input type="checkbox"/> 留学プログラムの斡旋					
		留学手続き代行・留学先あっせん・滞在中のサポートなどをを行う業者・団体。					
		留学エージェント等を左記の利用目的に限って起用する場合、その所在地に関わらず受入先機関として認められません。					
		利用予定の留学エージェント等の名称		麻布台グローバルトラベル			
留学エージェント等の HP の URL		https://.....					
参加予定プログラム名称		留学プログラムを利用する場合は記入してください。					

※留学エージェント利用の有無は本制度の合否に影響しません。

2-5 他の奨学金等の受給の有無

(1)本事業以外の奨学金等受給の有無

□なし	□申請中	□申請予定
-----	------	-------

(2)奨学金名・金額(※(1)で「申請中」または「申請予定」を選んだ場合は、記入してください。)

奨学金名	XXXXX 海外留学奨学金	受給(予定)金額	100,000 円
------	---------------	----------	-----------

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

3 探究活動

(1)留学中に行う探究活動の「問い合わせ」[65 文字以内]

※チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。

※「問い合わせ」は疑問形で設定してください。

AI 音楽による福島県の活性化にはどういった取り組みが必要か？

留学計画のテーマとは異なります。

例)「○○と▲▲はどのように異なるのか？」「◇◇に必要な取り組みは何か？」「なぜ□□は●●なのか？」

(2)「問い合わせ」の設定理由や経緯[350 文字以内]

※チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。

(3)関連する分野[3つまで]

※チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。

①	28 情報工学・コンピューター
②	67 音楽
③	72 人間科学

※19～20 ページの【留学計画の分野一覧】から、近しいと考える分野を3つまで選択してください。

(4)留学中の活動内容

①～1.スケジュール(概要)

現時点で想定している留学中の活動スケジュールを簡潔に記載してください。

※チームメンバー全員で同じ内容を記入してください。

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

①—2.スケジュール(概要)

現時点で想定しているあなたの留学中の活動スケジュールを簡潔に記載してください。

※個人記載のため、チームメンバーと異なる内容を記入してください。

②—1.活動内容詳細(情報収集・整理・分析の方法、など)[850 文字以内]

「問い合わせ」に対して、留学中にどのような活動を行う予定か、具体的に記入してください。

※チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

②ー2.活動内容詳細(情報収集・整理・分析の方法、など)[850 文字以内]

「問い合わせ」に対して、あなたは留学中にどのような活動を行う予定か、具体的に記入してください。

※個人記載のため、チームメンバーと異なる内容を記入してください。

(5)留学前の活動(国内での情報収集や先行研究の調査、検証、仮説の設定など)[450 字以内]

探究活動の実施に向けて、留学前に取り組むことについて記入してください。

※チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

(6)留学後の活動(プレゼンテーションや小論文、問い合わせの解決策として想定される活動など)[450 字以内]

探究活動の成果のまとめとして、留学後に取り組む予定の活動について記入してください。

※チームメンバー全員で、同じ内容を記入してください。

4 アンバサダー活動(個人記載)

あなたが留学中に行うアンバサダー活動について記入してください。[400 字以内]

留学先において日本や(地域名)の良さを発信する「アンバサダー活動」に取り組んでもらいます。

日本のファンを海外で増やすために、留学中に何ができるのか、また、なぜその活動を行いたいのか、あなたのアイデアやプランを具体的に(いつ・どこで・誰に対して・何を・どのように)記入してください。

(例)

- ・ホームステイ先で、地元の郷土料理である〇〇を作つて振る舞う。
- ・日本に関する質問を集めてプレゼンテーションを行い、日本文化を理解してもらう
- ・ホームステイ先や学校のクラスメイトの好きな言葉を日本語に訳し、筆ペンで書いたものをプレゼントする。

5 エヴァンジェリスト活動(個人記載)

あなたが留学中・帰国後に行うエヴァンジェリスト活動について記入してください。[400 字以内]

留学中・帰国後に留学の魅力や留学で得た体験を周りに伝える「エヴァンジェリスト活動」に取り組んでもらいます。

自分の学校から留学にチャレンジする人が、毎年必ずいる状況を作るために何ができるのか、また、なぜその活動を行いたいのか、あなたのアイデアやプランを具体的に(いつ・どこで・誰に対して・何を・どのように)記入してください。

(例)

- ・留学して体験したこと、トビタテ留学 JAPAN の活動などについて、レポートやパワーポイントにまとめて学校で発表する。
- ・学校外で留学体験を広めるために、地元の中学校や児童館で発表する。
- ・留学準備から留学中そして、その後の活動を、SNSを使って発信していく。

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

6 自由記述(個人記載)

6-1 過去の経験

あなたが今まで学校の内外で、困難を克服した経験やチャレンジしたことを取り上げ、その内容とそれを通して学んだことについて具体的に記入してください。[450 字以内]

6-2 留学後の自分

(1)あなたが現時点で想定している高校卒業後の進路をできるだけ具体的に記入してください。
[150 字以内]

(2)あなたが 10 年後の自分の将来をイメージして、現時点で描いている夢を記入してください。
[250 字以内]

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

- (3)あなたは国境を越えた探究活動を通じて得た学びを、社会にどのように還元しようと考えていますか。
現時点の考えを記入してください。[300 字以内]

6-3 自己 PR

A4 サイズ1枚で、あなたのアピールポイントを表現してください。文章、イラスト、写真など、表現方法は自由です。

※必ず A4 サイズ1枚に収まるように作成し、PDF ファイルを添付してください。

※PDF ファイル名:「学校コード_自己 PR_氏名」

(例)「00000A_自己 PR_杉妻太郎」

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

【留学計画の分野一覧】

人文学系	01 文学
	02 語学
	03 文化学
	04 歴史学・地理学
	05 哲学(宗教学を含む)
	06 心理学
	07 コミュニケーション学
社会科学系	08 法学・法律学
	09 政治学
	10 経済学
	11 商学(貿易・会計・流通・ビジネス系を含む)
	12 観光学
	13 経営学
	14 MBA(経営学修士)
	15 経営情報学
	16 社会学
	17 放送・新聞・メディア
教育学系	18 社会福祉学
	19 教育学(教員養成含む)
理学系	20 数学・情報科学・統計学
	21 物理学(天文学を含む)
	22 化学
	23 生物学
	24 地学
工学系	25 資源学
	26 機械工学(自動車工学を含む)
	27 電気電子工学・電気・電子
	28 情報工学・コンピューター
	29 土木工学
	30 建築学(環境デザイン・都市デザインを含む)
	31 応用化学
	32 応用物理学
	33 応用生物学(生物工学)
	34 原子力工学
農・水産・獣医系	35 資源工学
	36 材料工学
	37 船舶・海洋工学・商船学
	38 航空・宇宙工学
	39 経営・管理工学
	40 画像工学・光工学
	41 医用工学
農・水産・獣医系	42 農学
	43 農芸化学
	44 農業工学
	45 農業経済学
	46 森林科学
	47 生物生産学・生物資源学

記入例

(様式2)

官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム【拠点形成支援事業】～
ふくしまの未来を担うグローバル人材育成事業 2026 年度第 11 期 チーム応募留学計画書

	48 水産学
	49 畜産学・獣医学
	50 動物(畜産、獣医学以外)
医療・保健学系	51 医学
	52 歯学・歯科技工・歯科衛生
	53 薬学
	54 看護学・看護・介護
	55 保健学・衛生学
	56 栄養学
	57 臨床工学・医療技術・作業療法・理学療法
生活科学系	58 家政学・生活科学
	59 食物学・調理・栄養
	60 被服学・服飾・ファッショニ
	61 住居学
	62 児童学・子ども学
	63 理容・美容
芸術学系	64 美術
	65 工芸
	66 デザイン
	67 音楽
	68 視覚・映像、演劇、CG(アニメ・マンガ・声優以外)
	69 アニメ・マンガ・声優
総合学際系	70 教養学
	71 総合科学
	72 人間科学
	73 国際関係学
	74 国際文化学
	75 スポーツ科学・健康科学
情報工学系	76 環境学
	77 AI(機械学習等)
	78 AR/VR
	79 IoT
	80 オープンソフトウェア
	81 情報・サイバーセキュリティ
	82 スーパー・量子コンピューティング
	83 データサイエンス
	84 ロボティクス