

入札説明書

この入札説明書は、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号。以下「施行令」という。）、福島県財務規則（昭和 39 年福島県規則第 17 号。以下「財務規則」という。）及び本件物品調達契約に係る条件付一般競争入札（以下「入札」という。）の公告等の規定に基づき、福島県が発注する物品調達契約に関し、本件入札に参加を希望する者（以下「入札者」という。）が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般事項を定めたものである。

なお、本件入札は電子入札により実施する。

1 発注者（契約権者） 福島県知事 内堀 雅雄

2 入札に付する事項

公告に示すとおり。

なお、買入れをする物品の仕様等については、別紙仕様書のとおり。

3 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

公告に示すとおり。

なお、参加資格制限期間中の者は、請負契約に係る物品の全部又は主要な一部の下請けを行うことは認められていない。

4 入札に参加する者に必要な資格の確認

(1) 入札に参加を希望する者は、上記 3 に掲げる必要な資格の確認を受けるため、条件付一般競争入札参加資格確認申請書（第 3 号様式。以下「資格確認申請書」という。）に次のア及びイに掲げる書類等を添付し、令和 8 年 1 月 27 日（火）午後 5 時までに電子入札システムへの入力による方法により提出し、当該資格の確認を受けること。

なお、電子入札システムへ添付できない資料等がある場合には、下記 5 の(1)に示す場所に持参又は郵送により提出すること。

当該資格の確認結果については、電子入札システムにより別途通知する。

なお、期日までに当該申請を行わなかった場合は、入札に参加できないので、十分に注意すること。

ア 納入しようとする物品の構成及び定価に関する資料（様式任意（参考様式 1））

(ア) 想定品で応札する場合は、どの想定品なのかを明示するとともに定価についても記載すること。

(イ) 想定品以外の物品で応札しようとする場合は、総務部施設管理課長の確認を受けた提案協議書（第 5 号様式）（カタログ等を含め、確認を受けた原本）を添付すること。

なお、提案協議書は総務部施設管理課長へ令和 8 年 1 月 20 日（火）午後 5 時までに提出し確認を受けること。

イ 確約書（様式任意（参考様式 2））

(2) 紙入札により参加しようとする者（福島県電子入札運用基準（物品）（以下、「運用基準」という。）第 9 の規定に該当するものに限る。）は、「紙入札方式参加承諾願（運用基準第 1 号様式）」を下記 5 の(1)で指定する日時及び場所に提出し、その承諾を得た場合に限り、下

記5の(2)で指定する入札書受付締切日時までに入札書等を持参する方法で入札に参加することができる。

5 入札書の提出期限等

(1) 資格確認申請書の提出期限及び提出場所

令和8年1月27日(火)午後5時 電子入札システムへの入力による。

ただし、紙による参加を承諾された者にあっては、次に示す場所へ持参又は郵送により提出すること。

郵便番号960-8670 福島県福島市杉妻町2番16号

福島県出納局入札用度課(西庁舎3階)

電話番号024-521-7563

(2) 入札書等の提出受付期間

令和8年2月5日(木)午前9時から

令和8年2月6日(金)午前10時まで

電子入札システムへの入力による。

(3) 開札の日時及び場所

令和8年2月6日(金)午前10時10分

福島県出納局入札用度課(西庁舎3階)

6 入札書の提出方法

(1) 入札書は、運用基準第12の規定により電子入札システムにより提出しなければならない。

ただし、紙による参加を承諾された者は、上記4の(2)によること。

(2) 入札書には、次の事項が記載されていなければならない。

落札の決定に当たっては、入札書に記載された入札金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(3) 入札書の提出は、入札書受付締切日時までに完了するよう余裕をもって行うとともに、入札書が正常に提出されたことを、電子入札システムの入札受付票によって確認すること。

7 入札保証金

財務規則第249条第1項第4号の規定に基づき入札保証金は免除する。

8 入札方法及び開札等

(1) 開札は、上記5の(3)で指定する日時及び場所で行う。

(2) 開札は、運用基準第13の規定による方法にて行うものとする。

(3) 開札の結果、予定価格の範囲内の価格の入札がないときは、再度入札に付すことができるものとするが、その日時及び方法については、別紙「再度入札の方法」による。なお、再度入札の回数は、原則として2回を限度とする。

(4) 初回入札が無効(ただし、下記12の(4)～(6)に該当する場合を除く)となった者は、再度入札に参加できないものとする。

(5) 紙による参加を承諾された者にあっては、入札者又はその代理人が開札に立ち会わない場合、再度入札については棄権したものとする。

9 入札参加者に要求される事項

入札者は、入札書及び添付書類を期限まで提出しなければならない。また、入札者は、開札日の前日までの間において提出した書類に関し、福島県知事から説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

10 入札心得

(1) 入札者は、運用基準、入札説明書及び仕様書を熟知のうえ入札しなければならない。この場合において、当該仕様書等について疑義がある場合は、電子システムにより出納局入札用度課に**令和8年1月13日（火）午後5時**までに説明を求めることができる。

県は、電子入札システムにより回答書を登録するものとする。

(2) 入札者（紙による参加を承諾された者に限る。）は、代理人をして入札させるときは、その委任状を持参させ、確認を受けなければならない。

(3) 入札者又はその代理人は、当該入札に対する他の入札者の代理をすることができない。

(4) 入札者（紙による参加を承諾された者に限る。）は、次の各号のいずれかに該当する者を入札代理人にすることができない。

ア 契約の履行に当たり故意に物品の品質に関して不正の行為をした者

イ 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し、若しくは不正の利益を得るために連合（談合）した者

ウ 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者

エ 正当な理由がなく契約を履行しなかった者

オ 前各号のいずれかに該当する事実があった後2年を経過しない者を契約の履行に当たり代理人、支配人その他の使用人として使用した者

(5) 開札場所には、入札者又はその代理人以外の者は入場できない。

ただし、発注者が特にやむを得ない事情があると認めた場合は、付添人を認めることがある。

(6) 開札開始時刻後において、入札者又はその代理人は、開札場所に入場することができない。

(7) 入札者又はその代理人は、入札書を一度提出した後は、開札の前後を問わず書換え、引換え又は撤回をすることができない。

11 入札の取り止め等

入札者が連合（談合）し、又は不正の行動をなす等の場合において、入札を公正に執行することができないと認められるときは、当該入札者を入札に参加させず、又は入札の執行を延期し、若しくは取り止めがある。

また、天災その他やむを得ない事由が生じたときは、入札の執行を延期し、又は取り止めがある。

なお、これらの場合において入札参加者に生じた損害は、入札参加者の負担とする。

12 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する入札は無効とする。

- (1) 上記 3 の入札参加資格のない者の提出した入札
- (2) 紙入札において委任状を持参しない代理人のした入札
- (3) 同一事項の入札につき他人の代理人を兼ね、又は 2 人以上の代理人をした者の入札
- (4) 紙入札において記名、押印を欠く入札（押印を省略する場合、「本件責任者及び担当者」の氏名・連絡先の記載がない入札）
- (5) 金額を訂正した入札
- (6) 誤字、脱字等により意思表示が不明瞭である入札
- (7) 同一人が同一事項に対して 2 通以上の入札をし、その前後を判別することができない入札又は後発の入札
- (8) 明らかに連合（談合）によると認められる入札
- (9) I C カードを不正に使用して行った入札
- (10) 紙入札方式参加承諾のない者の行った紙入札
- (11) 同一の入札者が電子入札と紙入札の両方を行った入札
- (12) その他、この入札説明書等において示す入札に関する条件又は県において特に指定した事項に違反した入札

13 落札者の決定方法

- (1) 財務規則の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札をした者を落札者とする。

ただし、地方自治法施行令第 167 条の 10 第 1 項の規定を適用する必要があると認めるとときは、最低の価格をもって入札書を提出した者以外の者を、落札者とすることがある。

- (2) 落札となるべき同価格の入札をした者が 2 人以上あるときは、電子くじにより落札者の決定を行う。
- (3) 入札者がいないとき、又は再度入札を執行しても落札者がいる場合は、施行令第 167 条の 2 第 1 項第 8 号の規定により随意契約をすることができる。

14 契約保証金

- (1) 落札者は、契約金額の 100 分の 5 以上の額の契約保証金を納付しなければならない。
- (2) 契約保証金は、現金（現金に代えて納付する小切手にあっては、福島県指定金融機関又は福島県指定代理金融機関が振り出したもの又は支払保証をしたものに限る。）で納めるものとするが、その納付に代えて担保として財務規則第 169 条第 1 項各号に規定する有価証券を提出することができる。
- (3) 財務規則第 229 条第 1 項各号（別記 1）に該当する場合においては、契約保証金の全部又は一部の納付を免除する。
- (4) 契約保証金の減免については、落札者に別途通知する。
- (5) 契約保証金の納付及び還付については財務規則第 228 条、第 231 条及び第 233 条に定めるところによる。

15 契約の締結

- (1) 落札者は、発注者が交付する購入契約書（以下「契約書」という。）に記名押印又は電子署名し、落札決定の日から 10 日以内（落札者が遠隔地にある等特別の事情があるときは、発注者が指定した期日まで）に契約書の取り交わしを行うこと。
- (2) 契約の確定時期は、地方自治法第 234 条第 5 項の規定により両者が契約書に記名押印又は電子署名したときに確定するものとする。
- (3) 落札者が、上記(1)に定める期間内に契約書を提出しないときは、落札を取り消すことがある。
- (4) 落札者の決定後、契約が確定するまでの間において、当該落札者が公告に掲げる入札に参加する者に必要な資格に関する事項のいずれかの要件を満たさなくなった場合は、契約を締結しない。

16 契約条項 購入契約書（案）及び財務規則による。

17 電子契約による契約締結の意向確認

本契約案件は、県が調達した電子契約サービスを利用した契約締結を行うことができる。
落札者は、電子契約による契約締結を希望する場合は、すみやかに「電子契約利用申出書兼メールアドレス確認書」に必要事項を記載のうえ、入札用度課
(nyuusatsu_youdo@pref.fukushima.lg.jp) 宛に電子メールにより提出すること。（※電子契約を希望しない場合は従来の書面による契約とする。）なお、電子契約の詳細については、福島県ホームページの電子契約サービスのページを参照すること。
(電子契約サービスのページ／<https://www.pref.fukushima.lg.jp/sec/01115c/nyusatsu-160.html>)

18 異議の申し立て

入札参加者は、入札後、この入札説明書、契約条項及び仕様書等について、不明又は錯誤を理由として異議を申し立てることはできない。

19 当該契約に関する事務を担当する課 上記 5 の(1)と同じ。

再度入札の方法

1 再入札書の提出期限等

再入札書の提出期限等については次のとおりとする。

	区分	月日	時間
1	再入札依頼通知（1回目）	令和8年2月6日	午前10時20分
2	再入札提出期限（1回目）	〃	午前10時49分
3	開札日時（1回目）	〃	午前10時50分
4	再入札依頼通知（2回目）	〃	午前11時00分
5	再入札提出期限（2回目）	〃	午前11時29分
6	開札日時（2回目）	〃	午前11時30分

※2回目の開札をもって決定しない場合については、別途指示する。

2 再度入札の通知方法等

当初の入札書の開札終了後及び再入札書の開札後に、電子入札システムを使用して速やかに再度入札の通知を行うので、システムを使用して入札に参加している者は、再入札通知後速やかに入札書を提出できる体制をとらなければならない。紙入札参加者に対してはその場において口頭により通知をする。

福島県財務規則（抜粋）

別記1（契約保証金の減免）

第229条 前条の規定にかかわらず、契約権者は、次に掲げる場合においては、契約保証金の全部又は一部の納付を免除することができる。

- (1) 契約の相手方が官公署及び知事がこれに準ずるものと認める法人であるとき。
- (2) 契約の相手方が保険会社との間に県を被保険者とする履行保証保険契約を締結しているとき。
- (3) 契約の相手方から委託を受けた保険会社、銀行、農林中央金庫その他予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第100条の3第2号の規定により財務大臣が指定する金融機関（次条第2項において「保険会社等」という。）と工事履行保証契約を締結したとき。
- (4) 過去2年間に官公署（予算決算及び会計令第99条第9号に掲げる沖縄振興開発金融公庫等を含む。）とその種類及び規模をほぼ同じくする契約を2回以上にわたり締結し、これらを全て誠実に履行し、かつ、契約を履行しないおそれがないと認められるとき。
- (5) 隨意契約を締結する場合において、請負代金又は契約代金の額が100万円未満であり、かつ、契約の相手方が契約を履行しないおそれがないと認められるとき。
- (6) 1件500万円未満の物品の購入契約を締結する場合において、当該契約に係る物品が当該契約において定める期日までに確実に納入されるものと認められるとき。
- (7) から(11)まで (略)
- (12) 1件の契約金額が500万円未満の契約を締結する場合において、契約の相手方が第1号に掲げる公共団体以外の公共団体又は公共的団体で知事が指定するものであるとき。
- (13) から(18)まで (略)

2

(略)

購入契約書(案)

品目及び数量 中会議室用テーブル(幕板あり)ほか計14品目 一式

契約金額 7 一
(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 円)

納入期限 令和8年5月15日
(分納期間)

納入場所及び納入方法 福島県郡山合同庁舎(新庁舎) 中会議室ほか計3か所及び発注者の指示による。

契約保証金

上記物品を購入するについて発注者「福島県」を甲とし、受注者「」を乙として次の条項に定めるところにより契約を締結する。

(総則)

第1条 乙は、別紙仕様書に基づき、頭書の契約金額をもって頭書の期限内に頭書の物品を頭書の場所に納入しなければならない。

2 乙は、甲が指示したときは、頭書の期限内に当該物品を分納することができる。

(納入の通知)

第2条 乙は、甲の指定した場所に物品を納入したときは、ただちに納品書によりその旨を甲に通知しなければならない。

(検査及び引渡し)

第3条 甲は、納入の通知を受けた日から10日以内に乙に立会を求めて物品の検査を行ない、当該検査に合格したものについてはその引渡しを受けるものとし、当該引渡しを受けたときは、甲は、乙に受領書を交付する。

2 乙が前項の検査に立ち会わないとときは、甲は、乙の欠席のまま検査をすることができる。

3 甲は、検査をしたときは、すみやかにその結果を書面により乙に通知するものとする。

(不合格品の引取り又は取替え等)

第4条 甲が検査の結果不合格と認めた物品については、乙は、自己の費用をもって引取り、かつ、納入期限内又は甲の指定する期日までに取替えをし、又は補充をしなければならない。当該取替え又は補充後の物品にかかる納入及び検査については、前2条の規定を準用する。

(所有権の移転)

第5条 物品の所有権は、甲が検査の結果合格と認め、その引渡しを受けた時に、乙から甲に移るものとする。

2 所有権の移転前に生じた物品の滅失、き損、減量その他一切の損害は、特約のある場合を除くほか、すべて乙の負担とする。

(契約不適合責任)

第6条 甲は、引き渡された物品が種類、品質又は数量に関して契約内容に適合しない場合は、その物品の引渡しを受けた後1年以内に限り、乙に対して物品の修補、代品の引渡し、不足分の引渡し若しくは代金の減額のいずれか、又は物品の修補、代品の引渡し若しくは不足分の引渡し及び代金の減額を請求することができ、乙はこれに応じるものとする。

(有償延期及び遅延利息)

第7条 乙の責めに帰すべき事由により、期限内（分納の期日を定めたときはその期日まで）に物品の納入の完了の見込みがないときは、乙は、その事由を付した書面をもって、甲に納期の延長を申し出なければならない。

- 2 前項の場合において、期限後相当の期日内に納入が完了する見込みがあるときは、甲は、乙から遅延利息を徴収することを条件として納入期限を延長することができる。
- 3 甲は、前項の規定により納入期限を延長することを認めたときは、その旨を乙に通知するとともに当該納入期限の延長に関する契約を乙との間に結ぶものとし、乙は、これに応ずるものとする。
- 4 第2項の遅延利息は、遅延期間の日数に応じ、納入未済相当額に年2.5%の割合で計算した額（当該額に100円未満の端数があるとき、又はその全額が100円未満であるときは、その端数金額又はその全額を切り捨てる）とする。

- 5 前項の場合において、検査確認に要した日数は、遅延日数に算入しない。

(天災地変、不可抗力等による無償延期等)

第8条 天災地変、不可抗力その他乙の責めに帰すことができない事由により、期限内（分納の期日を定めたときはその期日まで）に物品を納入することができないときは、乙は甲に対し、すみやかにその事由を詳記して、納入期限の延長又は契約の一部変更若しくは解除の申出をすることができる。この場合において、甲は、その事由を相当と認めたときは、遅延利息又は第11条に定める違約金を徴収することなく、これを承認するものとする。

(代金の支払)

第9条 甲は、乙の適法な支払請求書を受理した日から30日以内に完納物品の代金を支払うものとする。

- 2 前項の支払請求書は、第3条第3項の規定による検査に合格した旨の通知を得た後でなければ、提出することができない。
- 3 分納の期日を定めたものについて、当該期日内に当該分納部分が納入されたときは、完納とみなして前2項の規定を準用する。

(甲の解除権)

第10条 甲は、次の各号のいずれかに該当するときは、契約の全部又は一部を解除することができる。

- 一 乙が納期内に物品の持込みを終わらないとき。
- 二 乙が納期内に明らかに物品を納入することができないと認められるとき。
- 三 乙が解除を申し出たとき。
- 四 乙又はその代理人若しくは使用人等に不正の行為があったとき。
- 五 乙が次のいずれかに該当するとき。

イ 役員等（乙が個人である場合にはその者その他経営に実質的に関与している者を、乙が法人である場合にはその役員、その支店又は常時物品の購入契約を締結する事務所の代表者その他経営に実質的に関与している者をいう。以下この号において同じ。）が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団（以下この条において「暴力団」という。）又は同条第6号に規定する暴力団員（以下この条において「暴力団員」という。）であると認められるとき。

ロ 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしていると認められるとき。

ハ 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与していると認められるとき。

ニ 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしていると認められるとき。

ホ 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。

- へ 原材料の購入契約その他の契約に当たり、その相手方がイからホまでのいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したと認められるとき。
- ト 乙が、イからホまでのいずれかに該当する者を原材料の購入契約その他の契約の相手方としていた場合（へに該当する場合を除く。）に、甲が乙に対して当該契約の解除を求め、乙がこれに従わなかったとき。

六 乙が暴力団又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められる者若しくは社会的非難関係者（福島県暴力団排除条例施行規則（平成 23 年福島県公安委員会規則第 5 号）第 4 条各号に該当する者）に契約代金債権を譲渡したとき。

（契約が解除された場合等の違約金）

第 11 条 次の各号のいずれかに該当する場合においては、乙は違約金として契約金額又は契約解除部分相当額の 10 分の 1 を甲に納付しなければならない。又、契約解除により甲に損害を及ぼしたときは、甲が算定する損害額を乙は甲に納付しなければならない。ただし、天災地変、不可抗力等乙の責めに帰すことのできない事由による解除の場合は、この限りでない。

- 一 前条の規定によりこの契約の全部又は一部が解除された場合
- 二 乙がその債務の履行を拒否し、又は、乙の責めに帰すべき事由によって乙の債務について履行不能となった場合

2 次の各号に掲げる者がこの契約を解除した場合は、前項第二号に該当する場合とみなす。

- 一 乙について破産手続開始の決定があった場合において、破産法（平成 16 年法律第 75 号）の規定により選任された破産管財人
- 二 乙について更生手続開始の決定があった場合において、会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）の規定により選任された管財人
- 三 乙について再生手続開始の決定があった場合において、民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）の規定により選任された再生債務者等

3 第 1 項の規定にかかわらず、乙の責めに帰すべき事由により第 7 条の規定に基づく納入期限の延長があった場合において、甲が前条の規定により契約を解除したときは、乙は、第 1 項の違約金に当初の納期の翌日から甲が契約解除の通知を発した日（乙から解除の申出があったときは、甲がこれを受理した日）までの期間の日数に応じ、契約金額又は契約解除部分相当額に年 2.5% の割合で計算した額を加えた金額を違約金として甲に納付しなければならない。

（契約の変更等）

第 12 条 甲は、必要があるときは、この契約の内容を変更し、又は物品の納入を一時中止させ、若しくはこれを打ち切らせることができる。この場合において、契約金額を変更する必要があるときは、甲、乙協議してこれを定めるものとする。

2 前項の場合において、乙が損害を受けたときは、甲は、その損害を賠償しなければならない。この場合における賠償額は、甲、乙協議して定めるものとする。

（権利義務の譲渡等の禁止）

第 13 条 乙は、この契約によって生ずる権利又は義務を、甲の承諾なしに、譲渡し、承継させ、又は担保に供してはならない。

（談合による損害賠償）

第 14 条 甲は、この契約に関し乙が次の各号のいずれかに該当するときは、契約の解除をするか否かを問わず、賠償金として、契約金額の 10 分の 2 に相当する額を請求し、乙はこれを納付しなければならない。ただし、第 1 号又は第 2 号のうち命令の対象となる行為が私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和 22 年法律第 54 号。以下「独占禁止法」という。）第 2 条第 9 項の規定に基づく不公正な取引方法（昭和 57 年公正取引委員会告示第 15 号）第 6 項で規定する不当廉売に当たる場合その他甲が特に認める場合はこの限りでない。

- 一 公正取引委員会が、乙に違反行為があったとして、独占禁止法第 49 条の規定による排除措置命令を行い、当該排除措置命令が確定したとき。
- 二 公正取引委員会が、乙に違反行為があったとして、独占禁止法第 62 条第 1 項の規定による課徴金の納付命令を行い、当該納付命令が確定したとき。

三 乙（乙が法人の場合にあっては、その役員又はその使用人）に対し、刑法（明治 40 年法律第 45 号）第 96 条の 6 の規定による刑が確定したとき。

2 前項の規定は、この契約の履行が完了した後においても適用するものとする。なお、甲が受けた損害額が前項の規定により計算した賠償金の額を超える場合において、甲は、その超過分に対して賠償を請求することができるものとし、乙はこれに応じなければならない。

（遅延利息等の相殺）

第 15 条 この契約に基づく遅延利息、違約金又は賠償金として、甲が乙から徴収すべき金額があるときは、甲はこれを物品の代金と相殺し、なお不足を生ずるときは更に追徴することができる。

2 甲は、この契約に基づき甲が乙に対して有する遅延利息、違約金及び賠償金にかかる債権につき、その保全上必要があるときは、乙に対し、その業務若しくは資産の状況について質問し、帳簿書類その他の物件を調査し、又は参考となるべき報告若しくは資料の提出を求めることができる。

3 甲は、乙が前項の規定に違反して質問に対する応答、報告等をせず、若しくは虚偽の応答、報告等をし、又は調査を拒み、妨げ、若しくは忌避したときは、当該債権の全部又は一部について、履行期限を繰り上げることができる。

（契約外の事項）

第 16 条 この契約に定めのない事項及びこの契約に定める事項に関する疑義については、必要に応じて、甲、乙協議して定めるものとする。

（紛争の解決方法）

第 17 条 前条に規定による協議が整わない場合、この契約に関する一切の紛争に関しては、甲の所在地を管轄する裁判所を管轄裁判所とする。

（書面契約による場合）

上記の契約の証として、本書 2 通を作成し、当事者記名押印の上、各自 1 通を保有する。

（電子契約による場合）

上記の契約の証として、本書を電磁的記録により作成し、当事者が地方自治法施行規則（昭和 22 年内務省令第 29 号）第 12 条の 4 の 2 に規定する電子署名を行い、各自その電磁的記録を保有する。

令和　年　月　日

甲 住 所 福島県福島市杉妻町 2 番 16 号

氏 名 福 島 県 印

代表者 福島県知事 内堀 雅雄

乙 住 所

氏 名

仕様書

1 品名及び数量

中会議室用テーブル（幕板あり）ほか計14品目 一式

【内訳】

	品名	数量
(1)	中会議室用テーブル（幕板あり）	6台
(2)	中会議室用テーブル（幕板なし）	12台
(3)	大会議室用テーブル（幕板あり）	10台
(4)	大会議室用テーブル（幕板なし）	55台
(5)	会議室用イス	249脚
(6)	会議室用イス台車	6台
(7)	ミーティングテーブル（円形）	2台
(8)	ミーティングチェア	22脚
(9)	天板昇降テーブル	2台
(10)	スイング脚スツール	6脚
(11)	オンライン会議用テーブル（半円形）	2台
(12)	液晶ディスプレイ取り付けユニット	2台
(13)	液晶ディスプレイ（43インチ）	2台
(14)	オンライン会議用カメラ	2台

2 納入場所

福島県郡山合同庁舎（新庁舎）中会議室ほか計3か所（福島県郡山市南一丁目94番）

【内訳】

	品名	納入場所 数量・配置図			合計
		中会議室 (1階) 配置図①	大会議室 (2階) 配置図②	ミーティングルーム (2階) 配置図③	
(1)	中会議室用テーブル（幕板あり）	6			6
(2)	中会議室用テーブル（幕板なし）	12			12
(3)	大会議室用テーブル（幕板あり）		10		10
(4)	大会議室用テーブル（幕板なし）		55		55
(5)	会議室用イス	54	195		249
(6)	会議室用イス台車		6		6
(7)	ミーティングテーブル（円形）			2	2
(8)	ミーティングチェア			22	22
(9)	天板昇降テーブル			2	2
(10)	スイング脚スツール			6	6
(11)	オンライン会議用テーブル（半円形）			2	2
(12)	液晶ディスプレイ取り付けユニット			2	2
(13)	液晶ディスプレイ（43インチ）			2	2
(14)	オンライン会議用カメラ			2	2

3 納入期限

令和8年5月15日（金）

なお、納入場所への搬入は令和8年4月1日（水）以降に行うものとする。

4 規格・想定品等

別紙「会議室什器一覧」のとおり。

5 その他

- (1) 入札額には、納入場所への運送料、組立費等納入に係る全ての費用を含むこと。
- (2) 配置図①、②及び③に基づき納入（設置）すること。
- (3) 納品等の作業実施に関する各種事項（作業・搬入等の詳細日時、車両駐車場所、通用口等に関する現場作業に伴うルール等）については、発注者及び、発注者が別途委託する移転計画策定支援業者（以下「委託業者」という。）と打ち合わせし実施すること。
- (4) 搬入経路は、別紙「郡山合同庁舎新庁舎搬入車両駐車位置図」及び「郡山合同庁舎新庁舎搬入経路図」のとおりとする。
- (5) 搬入時の交通誘導員の配置及び保安機材の設置は、委託業者が行う。
- (6) 搬入経路（風除室、廊下、エレベーター等）の養生については委託業者にて実施するが、設置場所室内での養生については受注者の負担において必要に応じて実施し、損傷を生じないよう配慮すること。
- (7) 現場の收まりや取り合いにより仕様書及び図面（配置図①、②及び③）によることが困難又は不都合な場合は、発注者と協議すること。
- (8) 納入時に発生する梱包材等の残材は、各自で回収し適切に処分すること。
- (9) 「中会議室用テーブル（幕板あり）」・「中会議室用テーブル（幕板なし）」・「大会議室用テーブル（幕板あり）」・「大会議室用テーブル（幕板なし）」は、同一メーカーで納入すること。

会議室什器一覧

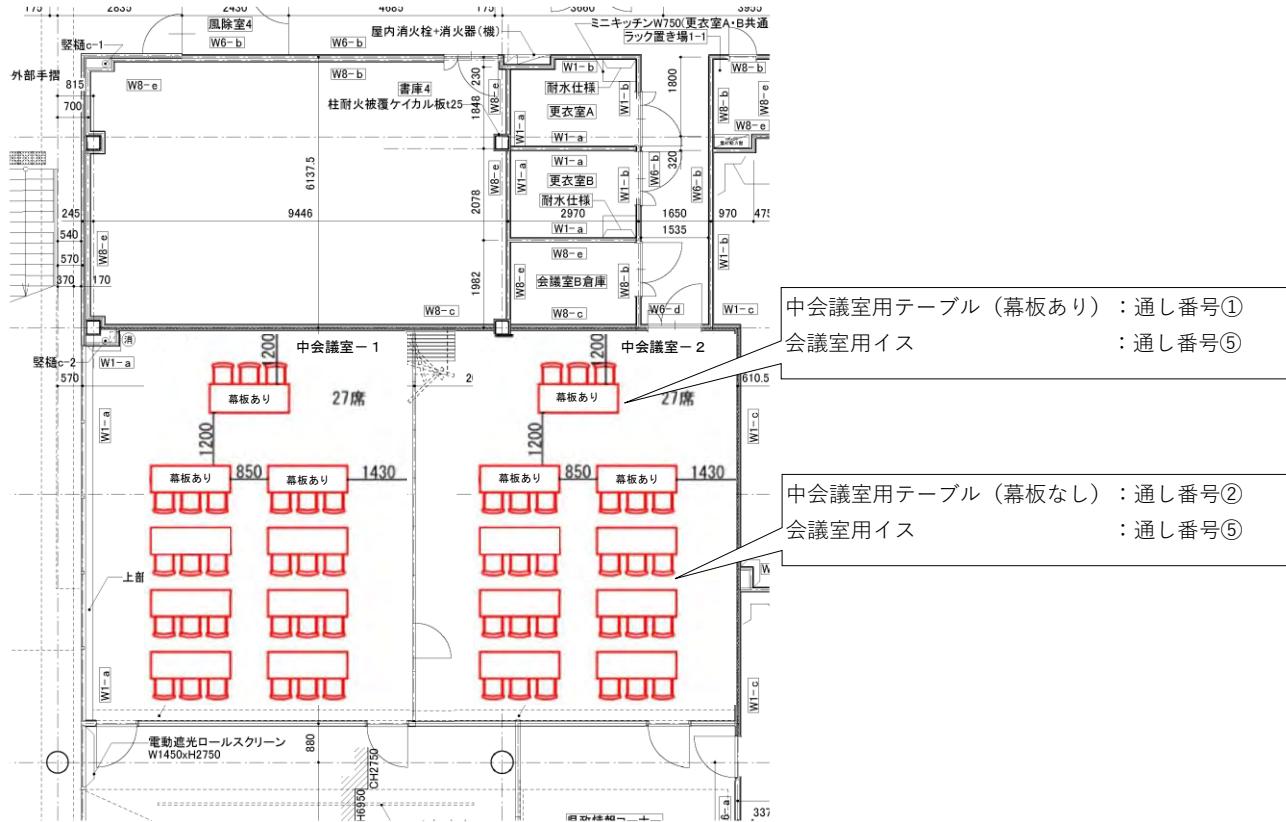
通し番号	品目	数量	単位	規格等	想定品・選定品		
					メーカー	型番等 ※下線箇所は落札後に協議の上決定する。	
①	中会議室用テーブル（幕板あり）	6	台	寸法（外寸）	W1800mm D600mm H720mm	1	オカムラ 81F1_LB MG99
				天板	メラミン化粧板	2	コクヨ FLF-K1806MPN-S1PW2
				棚	棚板なし	3	イトーキ THN-186KX1-W9W9
				幕板	幕板あり		
				脚部	キャスター付き		
				カラー	天板：ホワイト		
				収納性	平行スタッキングが可能であること。		
				その他	グリーン購入適合品であること。		
②	中会議室用テーブル（幕板なし）	12	台	寸法（外寸）	W1800mm D600mm H720mm	1	オカムラ 81F1_LY MG99
				天板	メラミン化粧板	2	コクヨ FLF-K1806MNN-S1PW2
				棚	棚板なし	3	イトーキ THN-186LX1-W9W9
				幕板	幕板なし		
				脚部	キャスター付き		
				カラー	天板：ホワイト		
				収納性	平行スタッキングが可能であること。		
				その他	グリーン購入適合品であること。		

通し番号	品目	数量	単位	規格等	想定品・選定品		
					メーカー	型番等 ※下線箇所は落札後に協議の上決定する。	
③	大会議室用テーブル（幕板あり）	10	台	寸法（外寸）	W1800mm D450mm H720mm	1	オカムラ 81F1_LA MG99
				天板	メラミン化粧板	2	コクヨ FLF-K1804MPN-S1PW2
				棚	棚板なし	3	イトーキ THN-184KX1-W9W9
				幕板	幕板あり		
				脚部	キャスター付き		
				カラー	天板：ホワイト		
				収納性	平行スタッキングが可能であること。		
				その他	グリーン購入適合品であること。		
④	大会議室用テーブル（幕板なし）	55	台	寸法（外寸）	W1800mm D450mm H720mm	1	オカムラ 81F1_LX MG99
				天板	メラミン化粧板	2	コクヨ FLF-K1804MNN-S1PW2
				棚	棚板なし	3	イトーキ THN-184LX1-W9W9
				幕板	幕板なし		
				脚部	キャスター付き		
				カラー	天板：ホワイト		
				収納性	平行スタッキングが可能であること。		
				その他	グリーン購入適合品であること。		
⑤	会議室用イス	249	脚	寸法（外寸）	W510～520mm D490～540mm SH420～440mm H745～785mm	1	オカムラ 8105_XB-FSF1
				重量	4.5kg以内	2	コクヨ CK-M890JAB6N
				張地	布張り	3	イトーキ KLC-620PVT1T1T1
				カラー	座面：ブラック		
				収納性	台車で30脚以上のスタッキングが可能であること。		
				その他	グリーン購入適合品であること。		

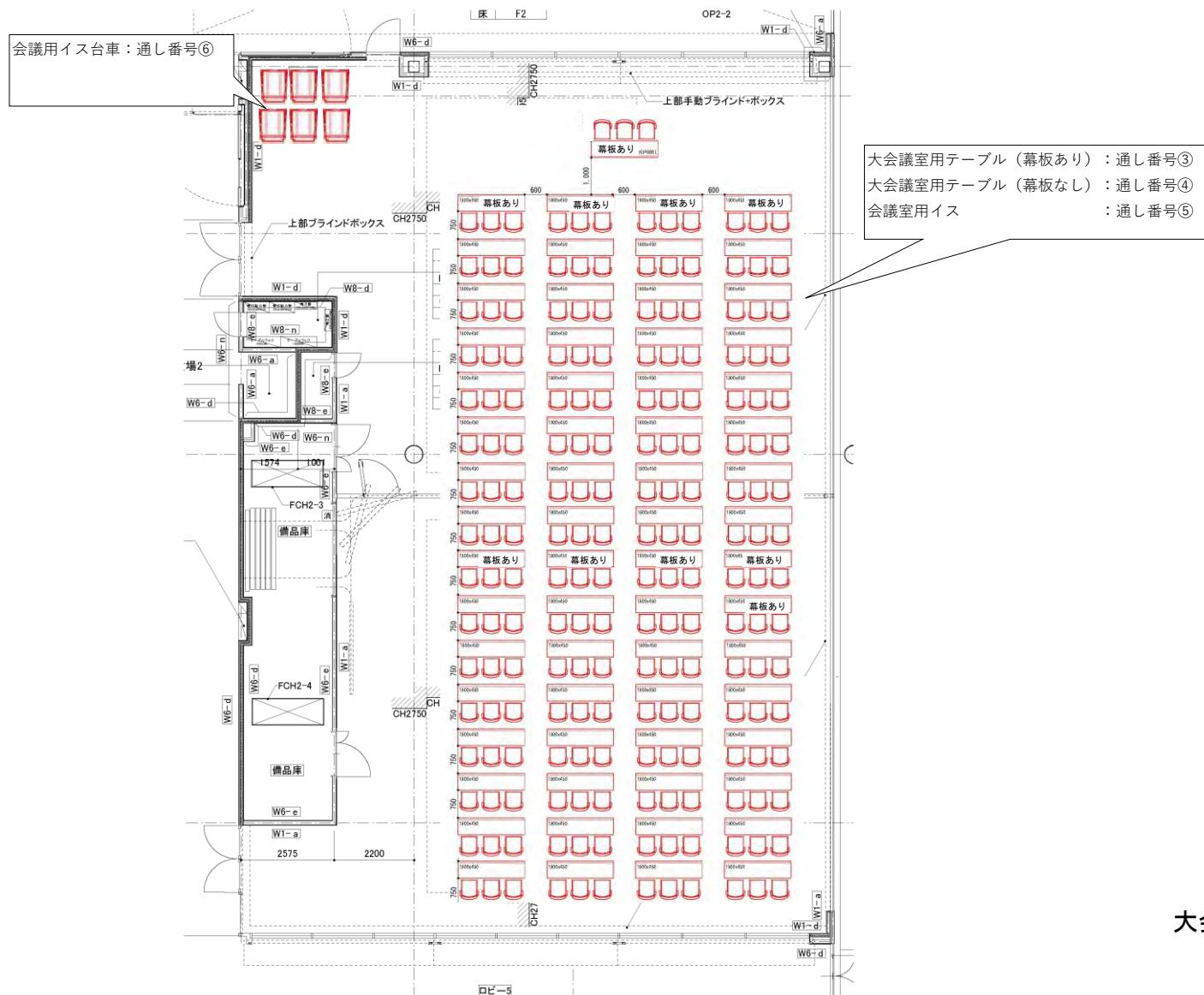
通し番号	品目	数量	単位	規格等		想定品・選定品		
						メーカー	型番等 ※下線箇所は落札後に協議の上決定する。	
⑥	会議室用イス台車	6	台	構造	通し番号③会議用イスが1台当たり30脚以上スタッキング可能であること。	1	オカムラ	8105DD-Z721
						2	コクヨ	CP-8900
						3	イトーキ	LCE-340N
⑦	ミーティングテーブル（円形）	2	台	寸法（外寸）	W1050mm D1050mm H720mm	1	オカムラ	87ABBP- <u>MDA7</u>
				天板	メラミン化粧板(円形)	2	コクヨ	MT-VE10 <u>SAAMAW-EN</u>
				脚部	単柱、十字脚、アジャスター付き	3	イトーキ	DDJ-100CNTA- <u>WL</u>
				カラー	天板：ホワイト			
				その他	グリーン購入適合品であること。			
⑧	ミーティングチェア	22	脚	寸法（外寸）	W500～570mm D485～510mm SH420～450mm H740～790mm	1	オカムラ	8147HZ- <u>FXW0</u>
				脚部	4本脚、キャスター（ナイロン製）付き	2	コクヨ	CK-M100CHSX <u>24-W</u>
				肘	肘なし	3	イトーキ	KLC-979PVT <u>1T1T1</u>
				座面	クッションあり			
				背もたれ	クッションあり			
				張地	布張り			
				カラー	座面及び背もたれが2色以上のバリエーションから選択可能であること。			
				収納性	スタッキングが可能であること。			
				その他	グリーン購入適合品であること。			
⑨	天板昇降テーブル	2	台	寸法（外寸）	W1800mm D900mm 天板の高さは、最低720mm以下から最高1220mm以上の範囲で、上下に昇降できること。	1	オカムラ	342HCC <u>MY31</u>
				天板	メラミン化粧板、天板下に電源タップを収納できること。	2	コクヨ	DSE-LKA189MU-SWPW2
				脚部	T字脚、電動昇降式であること。	3	イトーキ	JZT-1809WA1AWL
				カラー	天板：ホワイト			
				その他	グリーン購入適合品であること。			

通し番号	品目	数量	単位	規格等	想定品・選定品		
					メーカー	型番等 ※下線箇所は落札後に協議の上決定する。	
⑩	スイング脚スツール	6	脚	寸法（外寸）	W430mm以内 D350mm以内 座面の高さは最低565mm以下から最高675mm以上の範囲で、高さ調整できること。	1	オカムラ L122EZFSF2
				脚部	ポリプロピレン樹脂	2	コクヨ K15-Z8-E1GHE6
					スイング脚であること		
				座面	全方向に支柱が傾き、適切な角度で座れること		
					座面下にあるレバー等の機構で上下の高さ調節ができること		
				カラー	シェル：白調 座面：2色以上のバリエーションから選択可能であること。		
				その他	グリーン購入適合品であること。		
⑪	オンライン会議用テーブル（半円形）	2	台	製品指定		オカムラ	3Y2L7CMK27（テーブル） 3Y90AC（配線カバー）
⑫	液晶ディスプレイ取り付けユニット	2	台	製品指定		オカムラ	DD430S-ZJ14
⑬	液晶ディスプレイ（43インチ）	2	台	画面サイズ	42~43型液晶ディスプレイ	1	Philips 439P1/11
				解像度	4 K	2	シャープ PN-HW432
				重量 (スタンド未使用時)	15kg以内		
				端子	HDMI2.0規格（またはそれ以上）：2口以上 USBタイプC：1口以上		
				その他	グリーン購入適合品であること。		
⑭	オンライン会議用カメラ	2	台	製品指定		サンワサプライ	CMS-V47BK

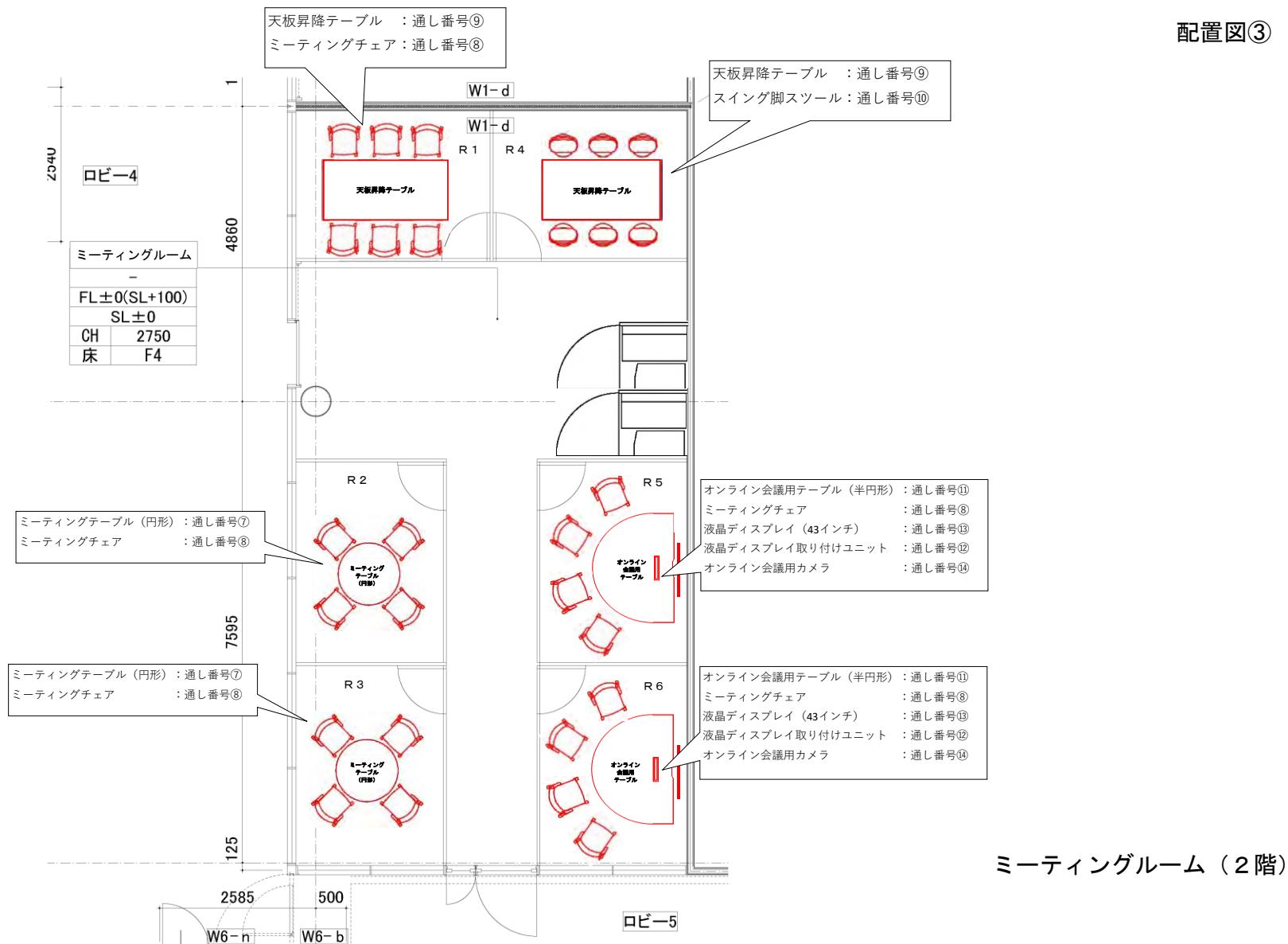
配置図①



配置図②

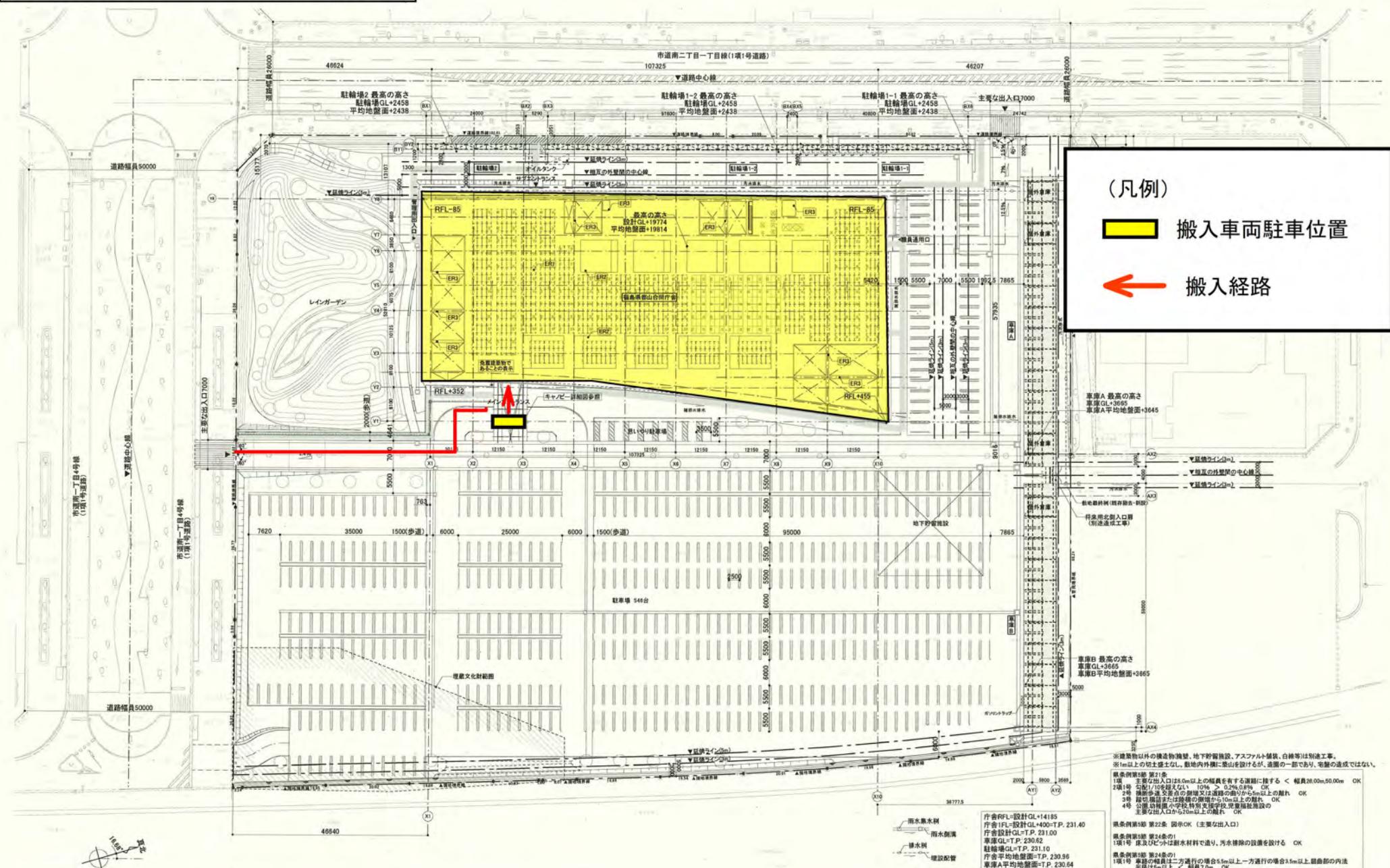


配置図③



郡山合同庁舎新庁舎搬入車両駐車位置図

令和8年4月1日以降



(凡例)

搬入車両駐車位置

← 搬入経路

ヨコハマ・鈴木伸幸事務所設計共同体

一級認定士業登録 監修認定士業登録(6554番)	一級認定士業登録 監修認定士業登録(505103137番)
03-6457-5415 FAX:03-6457-5418	03-6457-2188 FAX:03-6457-5055

福島県郡山合同庁舎整備(建築)工事

雨水集水樹	伸縮RFL-設計GL=14185
雨水倒溝	伸縮1FL-設計GL=400-TP. 231,40
排水樹	伸縮設計GL=TP. 231,40
埋設配管	車輪GL=TP. 230,62
埋設配管	輪胎輪GL=TP. 231,10
埋設配管	伸縮平均地面面=TP. 230,96
東單A平均地面面=TP. 230,64	
東單B平均地面面=TP. 230,64	
東單C平均地面面=TP. 230,64	
東單D平均地面面=TP. 230,64	
地盤内の道路1.5m	伸縮輪GL-1-1.2-2伸縮面=TP. 231,40

49 公園幼稚園等 小学校受託施設、児童福祉施設の
主要な人口は1000人以上の場合 OK

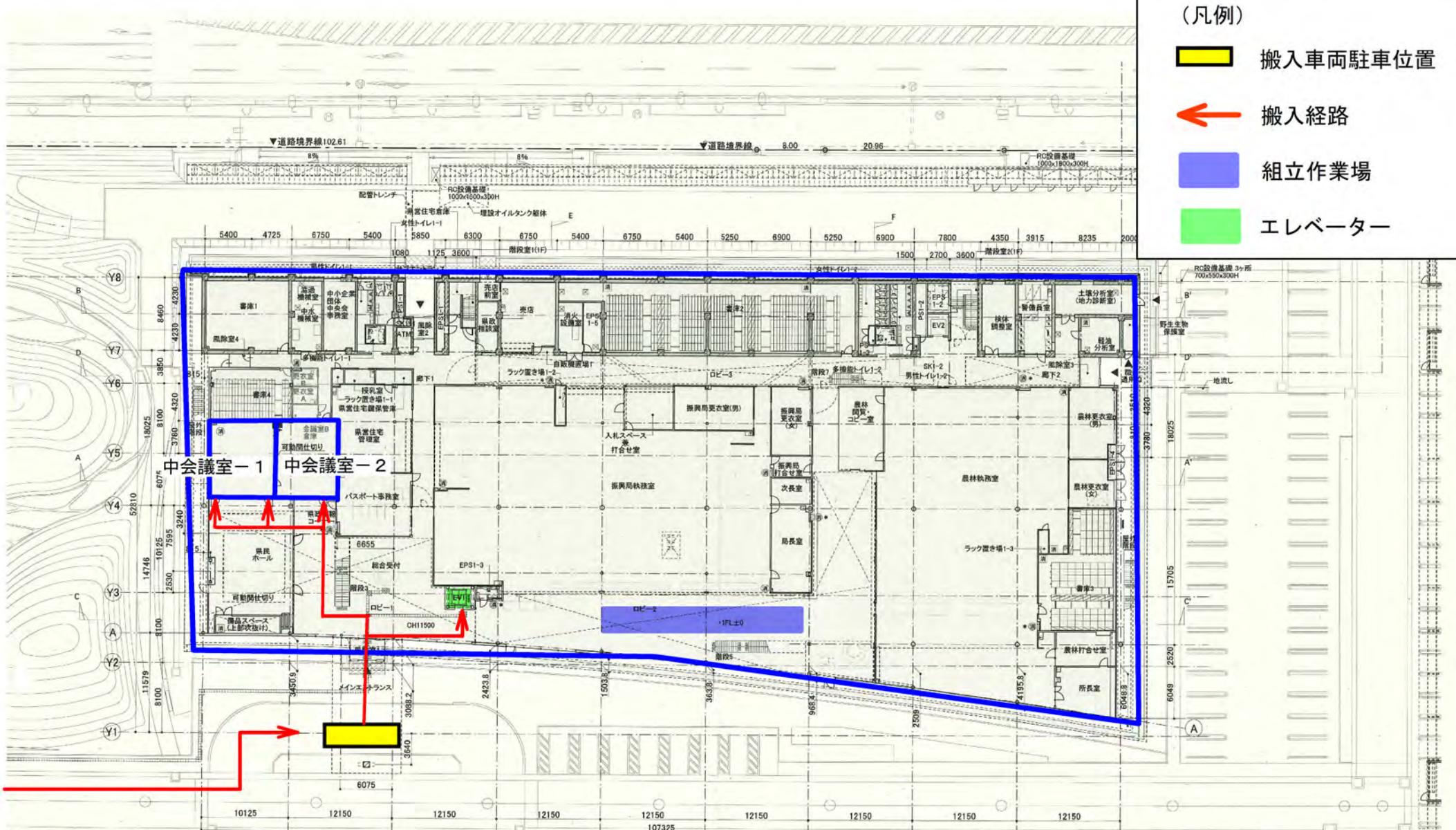
県条例第39条 第22項 因式OK (主要な人口入力)

県条例第39条 第24条の4
1項(1) 例にシットは耐水材料で造り、汚水排除の設備を設ける OK

県条例第39条 第24条の4
1項(2) 例にシットは二通りの場合は3.5m以上一方通行の場合3.5m以上、屈曲部の内法
半径は3.5m以上 < 補助員7名 OK
2項 例にシットの用い方の説明書から火災又は爆破までの高さは2.1m以上車輪の部分
は2.1m以上OK

ROOM TYPE	DRAWN	DRAWING TITLE		DRAWING No.	
	T+M	全体配置図			
CHECKED	SCALE	DATE			
M-Y	1/800(A3)	2023.06	A036		

郡山合同庁舎新庁舎搬入経路図（1階）



(凡例)

搬入車両駐車位置

搬入経路

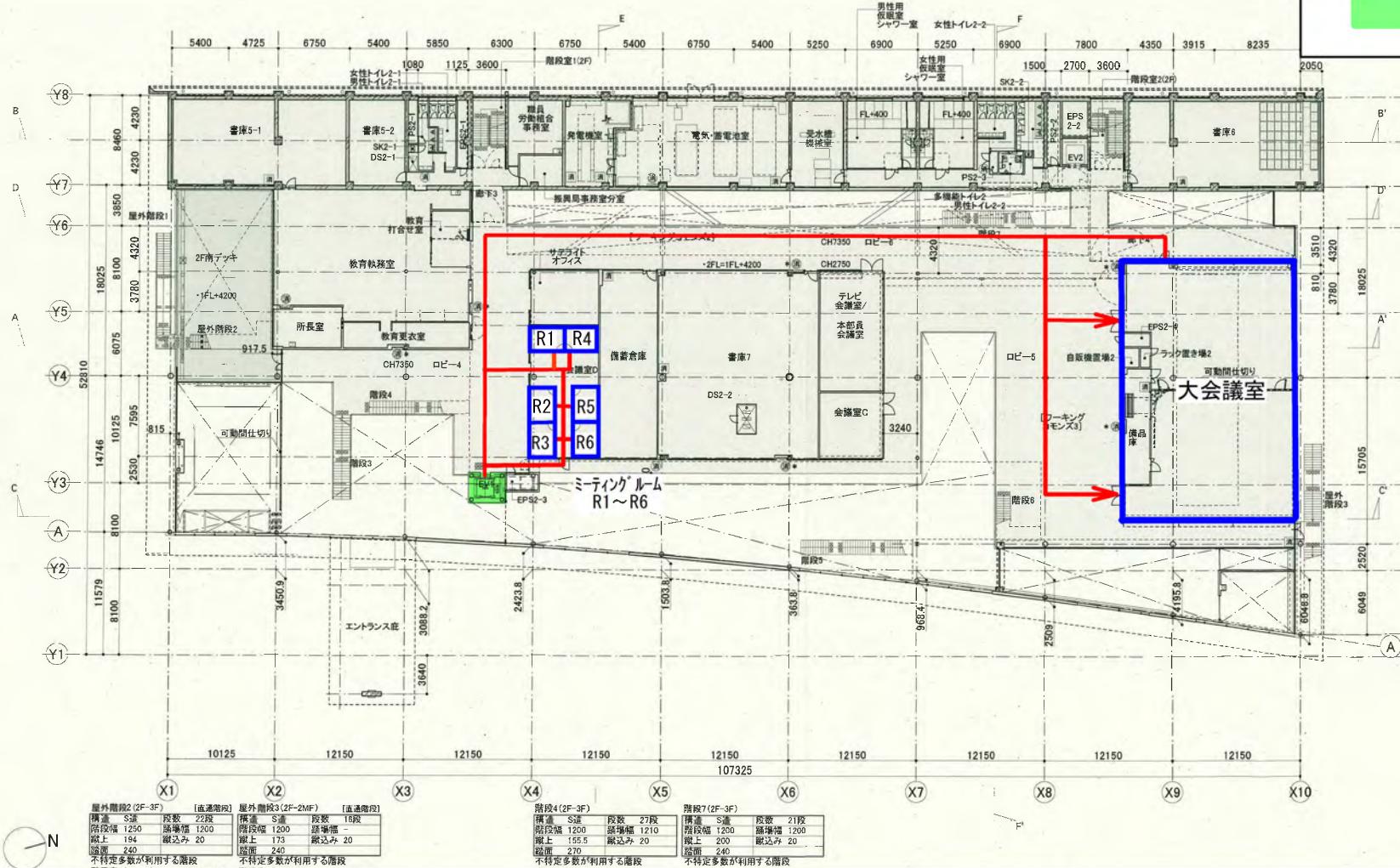
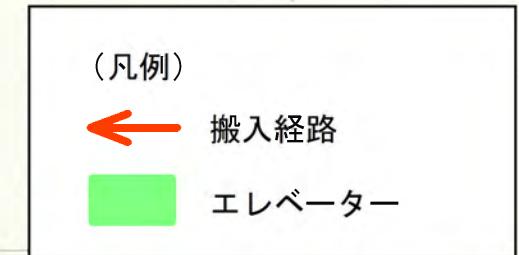
組立作業場

エレベーター

《補足事項》

- 搬入口（風除室）、廊下、ロビー、エレベーター等の「建物内共用部」については、別途、移転計画策定支援業者が養生を行う
- 什器備品等の組立は、基本的には設置室内を養生したうえで行うものとする。ただし、物量、その他物品の設置状況等により、室外で行う必要がある場合は1階南側ロビーで行うこと

内消火栓併設消火器 (◎:代替進入口)
 壁式型消火器 (10m以内毎)
 壁消火器 (◎:非常用進入口)
 1.8m24ルートルノット付 (40m以内毎)



《補足事項》

- ① 搬入口（風除室）、廊下、ロビー、エレベーター等の「建物内共用部」については、別途、移転計画策定支援業者が養生を行う
- ② 什器備品等の組立は、基本的には設置室内を養生したうえで行うものとする。ただし、物量、その他物品の設置状況等により、室外で行う必要がある場合は1階南側ロビーで行うこと

※:室内消火栓併設消火器 代:代替進入口
 (10m以内毎)
 通:壁埋込型消火器
 通:露型消火器 代:非常用進入口
 +:消火器強化液タイプとする (40m以内毎)
 ※特記無き限り粉末タイプとする

設計GL+400 (T.P.231.40)
GL±0 (T.P.231.00)
地盤面=設計GL-100 (T.P.230.90)

DRAWING TITLE		DRAWING No.
2階平面图		A041
SCALE	DATE	
1/400(A3)	2023.06	