

令和8年度 福島スクール・サポート・スタッフ事業  
スクール・サポート・スタッフ募集要項

～ 教員が児童・生徒と向き合う時間を確保できるように、力を貸していただけませんか ～

福島県教育庁義務教育課

1 募集内容等

募集職種	会計年度任用職員（スクール・サポート・スタッフ）
事業の目的	教員が教員でなければできない業務に集中できるよう、データの入力・集計や各種資料の整理、行事の準備などを教員に代わって行うことで、教員の負担軽減を図る。
勤務内容	学習プリントの印刷、配付文書の印刷・仕分け、学年・学級事務（教材・教具準備等）、消毒業務、調査集計、回答書案作成等の教員の補助。
勤務地	福島県内の市町村立小・中学校（義務教育学校を含む）及び市立特別支援学校等 ① 県北地区 ② 県中地区 ③ 県南地区 ④ 会津地区 ⑤ 南会津地区 ⑥ 相双地区 ⑦ いわき地区
任用期間	令和8年4月1日 ～ 令和9年3月31日 ※ 配置される小・中学校によって勤務開始日は異なります。 ※ 年度途中から採用の場合は、別途相談の上決定する日～令和9年3月31日となります。

2 勤務条件

勤務時間数	【区分A】年間708時間かつ177日以内 【区分B】年間560時間かつ140日以内 ※ 区分については所属校により異なります。 （標準学級数が1学年あたり2学級以上の学校がA区分、それ以外がB区分となる。） ※ 任用開始日が遅くなるとその分一定程度を減じた日数・時間数となります。
給与	○ 時給 1,085円 ○ 費用弁償（通勤手当）※ 支給要件を満たす場合 ・期末・勤勉手当は支給対象外となります。 ・勤務条件については、一部変更となる場合がありますので予め御了承ください。
休日	土日祝日等及び所属長が定めた日
その他	年次有給休暇（任用期間に応じて付与。）

※ 上記勤務条件は現時点におけるものであり、採用時までには制度改正又は給与改定等があった場合は、それによります。

3 応募資格等

応募要件	① 18歳以上で高等学校卒業程度の資格を有する方 ② パソコンの基本操作ができる方（ワード、エクセル）
応募方法 <新規>	新規志願の方は、ハローワークから紹介状を受け取り、志願書とともに希望する地区の教育事務所に郵送、または持参してください。 ※ 志願書は、義務教育課のホームページからダウンロードしてください。

<更新>	令和7年度からの更新が可能な方は、派遣校の所属長に更新希望の意思を伝え、同意書を提出してください。 (2回の更新が終了している方は新規扱いとなります。)
応募期間 <新規>	令和8年3月18日(水) ~ 随時 ※ 応募状況により期限前に締め切ることがありますので、御留意ください。
<更新>	所属長による周知と意思確認時

### 3 応募先

県北教育事務所	〒960-8670 福島市杉妻町2番16号 県庁北庁舎1階
	総務社会教育課 宛 (電話 024-521-2814)
県中教育事務所	〒963-8540 郡山市麓山一丁目1番1号
	学校教育課 宛 (電話 024-935-1489)
県南教育事務所	〒961-0971 白河市昭和町269番地
	学校教育課 宛 (電話 0248-23-1665)
会津教育事務所	〒965-8501 会津若松市追手町7番5号
	学校教育課 宛 (電話 0242-29-5491)
南会津教育事務所	〒965-8501 南会津町田島字根小屋甲4277番1号
	学校教育課 宛 (電話 0241-62-5365)
相双教育事務所	〒975-0031 南相馬市原町区錦町一丁目30番地
	学校教育課 宛 (電話 0244-26-1316)
いわき教育事務所	〒970-8026 いわき市平字梅本15番地
	学校教育課 宛 (電話 0246-24-6216)

### 4 事業管理者

福島県教育庁義務教育課 スクール・サポート・スタッフ担当

電話 024-521-7796 (平日 午前8時30分~午後5時00分 (土日及び祝日は除く。))

### 5 選考方法

新規採用の方は、書類選考(一次)、面接(二次)を経て採用となります。  
詳しくは、3 応募先にお問い合わせください。

### 6 応募上の注意

新規応募者が「スクール・サポート・スタッフ志願書」を郵送する際は、封筒の左端に「スクール・サポート・スタッフ志願書在中」と朱書きしてください。

※ この事業は、令和8年度福島県当初予算が可決され、文部科学省の補助事業の内示決定を受けて勤務条件が確定するため、勤務日数・時間数が上記を上限として変更となる可能性があります。